

- ANÓNIMODirección web: <http://marbecastillo.micvweb.com>

Ciudad: Maracay CP: 2104() País: Venezuela

EXPERIENCIA:

1/2006 - 5/2008 Empresa: INVIALTA Area Profesional: Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: Realización de Entrevistas, chequeo de referencias, exámenes médicos, proceso de ingreso, contratación e inducción, cálculo de anticipos y liquidación de prestaciones sociales, pagos al personal egresado, procesos licitatorios del servicio de transporte, costos de contratación colectiva y demás funciones inherentes al área.

Ciudad: Maracay País: Venezuela

3/2009 - 11/2009 Empresa: Pantrys del Este, C.A Area Profesional: Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: Ingreso y contratación de personal, elaboración de nóminas semanales y quincenales, reportes ante entes gubernamentales, gestión de obligaciones legales (IVSS, FAOV, INCES, declaración trimestral), tramitación de solvencias, cálculo de liquidaciones y anticipos de prestaciones sociales, vacaciones, utilidades, llenado de libros legales y demás funciones inherentes al área.

Ciudad: Maracay País: Venezuela

11/2009 - 5/2010 Empresa: Moore de Venezuela, S.A Area Profesional: Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: Detección de Necesidades de Adiestramiento, Planificación y Ejecución del Adiestramiento, Gestión de Proyectos LOCTI, Gestión del Programa Nacional de Aprendizaje y Convenio FUNDEI, Elaboración del Plan de Formación Profesional INCES, logística y organización de eventos corporativos y demás funciones inherentes al área.

Ciudad: Maracay País: Venezuela

4/2011 - 2/2012 Empresa: Servicios Avícolas, SERAVICA Area Profesional: Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: Elaboración de nómina semanal y quincenal, liquidación de reportes de variaciones de nómina (sobretiempo, reposos, ausmentos salariales, préstamos, anticipos), y todo lo relacionado con el área de cálculos laborales (anticipos de utilidades, vacaciones, liquidación de prestaciones, intereses sobre prestaciones), contabilización de los procesos y pagos emitidos y demás actividades relacionadas e inherentes al área.

Ciudad: Cagua País: Venezuela

4/2012 - 10/2012 Empresa: Perfumes Factory, C.A Area Profesional: Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: Cálculos laborales (elaboración de nómina mensual, vacaciones, liquidaciones de personal, anticipos), selección e ingreso de personal (elaboración de entrevistas estructuradas, manejo de portales de búsqueda, chequeo de referencias, proceso de contratación e inducción, instrucción de expedientes, inscripción ante organismos gubernamentales), tramitación de solvencias IVSS, BANAVIH e INCES (diferentes trámites y gestiones de actualización, cálculo de aportes), Declaración trimestral, Gestión de Seguridad Industrial (elecciones e inscripción de delegados de prevención y comités ante INPSASEL, reuniones de comité, realización de exámenes médicos, inicio de trámites para realización de programa de seguridad y salud, logística y gestión de actividades de capacitación trimestral, y demás funciones relacionadas con el área.

Ciudad: Maracay País: Venezuela

10/2012 - 5/2013 Empresa: Axalca Express, C.A Area Profesional: Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: Elaboración de nómina mensual y semanal, cálculo de vacaciones, liquidaciones, anticipos, utilidades, elaboración y chequeo de reportes emitidos por el sistema para automatización de procesos y cálculos, gestión de todos los trámites y procedimientos relacionados con obligaciones laborales tales como IVSS, FAOV, INCES y DECLARACIÓN TRIMESTRAL (Cálculo de aportes, ingresos, egresos, manejo de

portales, resumen control de cada trámite y pago), funciones de apoyo en el área de selección e ingreso de personal y demás funciones relacionadas con el área.

Ciudad: Maracay País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

2-2006 Licenciada en Relaciones Industriales

Licenciado

Recursos Humanos

Gestión de los recursos humanos en todos los subsistemas del área, actualización en términos laborales

Centro: Universidad de Carabobo

Ciudad: Valencia (Venezuela)

2-2009 Diplomado de Derecho Procesal Laboral

Diplomado

Derecho

Trámites y procedimientos legales en materia de procedimientos y normativa en el ámbito laboral

Centro: Centro de Extensión y Asistencia Técnica a las Empresas CEATE

Ciudad: Maracay (Venezuela)

9-2013 Diplomado de Actualización Laboral

Diplomado

Recursos Humanos

Cálculos laborales, trámites ante organismos gubernamentales (IVSS, INCES, BANAVIH), procedimientos vigentes para tramitación de solvencias laborales

Centro: Centro de Extensión y Asistencia Técnica a las Empresas CEATE

Ciudad: Maracay (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Gestión de Recursos Humanos bajo ambiente SAP - HR

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: Sofos

Información adicional: Diferentes módulos del sistema SAP en el área de Recursos Humanos

Manejo y actualización de EXCEL

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: Formar Venezuela

Información adicional: Fórmulas más utilizadas en EXCEL

IDIOMAS:

Idioma: Italiano Nivel: Nivel Principiante

Comentarios: Curso de Lengua y Cultura Italiana avalado por el Consulado de Italia

Centro de Estudios: Società Dante Alighieri

Título: Lengua y Cultura Italiana

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Excel, Word, Power Point, Outlook

Nivel: Nivel Avanzado

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Busco laborar dentro de una organización en donde exista competitividad externa y equidad interna, que me brinde desarrollo profesional, con el fin de lograr estabilidad tanto laboral como personal

LOGROS Y RESULTADOS:

Trabajo de investigación Mención Publicación otorgado por la ilustre Universidad de Carabobo el 2 de Diciembre de 2005, denominado el: EL TRABAJO DOMÉSTICO DESDE EL ENFOQUE DE LA OIT

CUALIDADES:

Adaptable, Adaptable, Amable, Analítico/a, Cariñoso/a, Colaborador, Colaborador, Comprometido/a, Creativo/a, Diligente, Diligente, Eficiente, Flexible, Flexible, Gracioso/a, Honesto/a, Intuitivo/a, Meticuloso/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Productivo/a, Responsable, Responsable, Sensible, Sensible, Servicial, Tenaz, Trabajador/a, Versátil

INTERESES:

Bailar, Bailar, Gimnasio/Aerobic, Ir de Compras, Literatura/Historia, Música Latina, Música Variada

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

RECOMENDACIONES:

Nombre y apellidos:

Profesión:

Recomendación: recomendaciones

Nombre y apellidos:

Profesión:

Recomendación:

Nombre y apellidos:

Profesión:

Recomendación:

Nombre y apellidos:

Profesión:

Recomendación:

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/marbecastillo>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
