

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://msmacias.micvweb.com>

Ciudad: Granada CP: 18013(Granada) País: España



---

## EXPERIENCIA:

10/1995 - 5/2001 Empresa: Freelance

Sector Empresarial: Educacion

Area Profesional:Educación - Formación

Descripción del puesto: Impartí clases particulares a niños de primaria de matemáticas y lengua.

Adquirí capacidad de escucha, solucionadora de problemas y formadora.

Ciudad: Jimena de la Frontera Cádiz País: España

-----

5/2009 - 8/2009 Empresa: Anexa

Sector Empresarial: Marketing

Area Profesional:Marketing

Descripción del puesto: Teleoperadora de recepción de llamadas, información y venta de productos adaptados a las necesidades de los clientes.

Adquirí experiencia en venta telefónica.

Ciudad: Málaga País: España

-----

2/2010 - 8/2010 Empresa: procono

Sector Empresarial: Informática

Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Funciones desempeñadas

- Atención al cliente.

- Gestión de contratos.

- Provisión de productos.

- Gestión de bajas de contratos/servicios.

Adquirí capacidades como solucionadora de incidencias, de atención al cliente y de gestionar contratos, servicios y clientes.

Ciudad: Málaga País: España

-----

9/2011 - 11/2011 Empresa: Freelance

Sector Empresarial: Educacion

Area Profesional:Educación - Formación

Descripción del puesto: Impartí clases particulares de matemáticas de 1º de L.A.D.E.

Adquirí competencias como formadora de matemáticas empresariales.

-----

11/2011 - 2/2012 Empresa: Glesa

Sector Empresarial: Construcción y Extracción

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: - Conciliación bancaria construcciones Glesa y UTES.

- Gestión de fichas de clientes, empresas asociadas y proveedores.

- Gestión contable y analítica empleando el software ERP Navision 4.0 y Contaplus.

- Tareas administrativas

Archivo y clasificación de documentos bancarios previos a la conciliación.

Archivo y clasificación de facturas de ventas y compras.

Gestión de cobros. Atención a clientes.

Gestión de pagos. Atención a proveedores.

Ciudad: Bormujos Sevilla País: España

-----  
6/2013 - 7/2013 Empresa: Ambulancias y Funerarias Sierra Nevada

Sector Empresarial: Servicios sanitarios

Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: - Atención telefónica.

- Creación de fichas de clientes habituales.

- Registro y control manual e informático de traslados realizados.

- Información a conductores de ambulancias del servicio pendiente de realizar.

-----

---

## **FORMACIÓN ACADÉMICA:**

-Asesoría fiscal

Master

Derecho

Elaboración de impuestos IRPF, Sociedades, Patrimonio, Sucesiones y donaciones y la normativa aplicable a cada uno de ellos.

Centro: GADE Business School

Ciudad: Madrid (España)

-----

12-2010

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

He adquirido conocimientos economía, derecho, recursos humanos, gestión, organización, fiscal, contabilidad y finanzas.

Centro: Universidad de Málaga

Ciudad: Málaga (España)

-----

10-2012Gestión financiera y bolsa

Master

Economía y Finanzas

He adquirido conocimientos financieros, de marketing, directivos y bursátiles.

Centro: EFEM

Ciudad: Madrid (España)

-----

## **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Empleado administrativo de entidades financieras

Economía y Finanzas

Centro de Estudios: SU&MA Consultores

-----

## **IDIOMAS:**

Idioma: EspañolNivel: Nivel Profesional

Comentarios: Nativo

-----

Idioma: FrancésNivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

-----

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: He realizado los siguientes cursos de inglés

- Inglés comercial 2014 .

- La oferta y promoción turística de Málaga en lengua inglesa 2007

---

### **INFORMÁTICA:**

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional

Comentarios: Nativo

---

Idioma: Francés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

---

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: He realizado los siguientes cursos de inglés

- Inglés comercial 2014 .

- La oferta y promoción turística de Málaga en lengua inglesa 2007

---

### **CUALIDADES:**

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comunicativo/a, Eficiente, Flexible, Honesto/a, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Servicial, Tenaz, Trabajador/a, Versátil

---

### **INTERESES:**

Bailar, Cine/Películas, Deportes de Agua, Gimnasio/Aerobic, Naturaleza, Ordenadores/Internet, Senderismo/Acampadas, Viajar/Turismo, Yoga/Meditación

---

### **DISPONIBILIDAD:**

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

---

### **ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/msmacias>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---