

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://amelinabarboza.micvweb.com>

Ciudad: San Martin CP: 1650(Buenos Aires) País: Argentina

---

## EXPERIENCIA:

12/2008 - 7/2011 Empresa: GE Money S.A Descripción del puesto: Realizaba el trabajo de Recepción, y cubria vacaciones de la Asistente de Dirección y Presidencia de la empresa

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

-----

8/2011 - 5/2015 Empresa: Cordial Compañía Financiera S.A Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: Realice trabajo de recepción y cubria vacaciones de la asistente de Directorio

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

-----

6/2015 - 12/2017 Empresa: FyG Area Profesional:Otras (No se especifica)

Descripción del puesto: Trabaje por medio de la Consultora FyG, para el Banco Macro sucursal San Isidro.

Ahi realicé tareas de Recepción, organización de archivos y estaba a cargo de organizar, la sala de firma de contratos.

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

-----

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2001 Orientación en Gestión y Administración

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Gestión de Empresas

Centro: Instituto Modelo

Ciudad: San Martin (Argentina)

-----

## FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Liquidación de sueldos y jornales

Centro de Estudios: Centro academico San Isidro

Información adicional: Liquidación de sueldo

-----

## IDIOMAS:

Idioma: Portugués Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: Aprendi el Idioma Portugués, por que viví 4 años en Brazil

-----

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios: Actualmente estoy haciendo un curso de Ingles online

-----

---

## CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Comprometido/a, Decidido/a, Honesto/a, Organizado/a, Responsable, Trabajador/a

---

**INTERESES:**

Gimnasio/Aerobic, Música Variada

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/amelinabarboza>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---