

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://diegolina1604.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

1/2000 - 11/2018 Empresa: CERAMICA CARABOBO SAC Descripción del puesto: Generar informes, reportes y presentaciones de la Gestión de Mantenimiento con los datos recolectados de los reportes de producción y mantenimiento referente a paradas de equipos, con el fin de alimentar la base de datos para obtener la estadística del departamento en cuanto a tiempos programados vs ejecutados, HH, alcance de repuestos por máquina, disponibilidad y requerimientos.

Analizar y Supervisar que las áreas involucradas en la gestión de mantenimiento (mecánica, eléctrica, servicios generales, Diesel, y Almacén de repuestos) se distribuyan las actividades de forma coordinada y secuencial de manera de sacar el mayor provecho en tiempo y recursos.

Coordinar todas aquellas actividades logísticas necesarias para llevar a cabo aquellas actividades programadas o no en cuanto a recursos humanos y materiales (designar horas extras, contactar el personal, el transporte, y la comida o el ticket) y velar porque la organización conozca y utilice el formato de orden de trabajo.

Manejo de Personal, manejo de Microsoft Office, Manejo de SAP, solicitud y seguimiento a requisiciones de compra.

Ciudad: VALENCIA País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2007TSU ADMINISTRACION INDUSTRIAL

Ingeniero Técnico

Administración y Dirección de Empresas

Centro: INSTITUTO DE TECNOLOGIA PARA LA INFORMATICA

Ciudad: VALENCIA (Venezuela)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/diegolina1604>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
