

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://dianaalayon2021.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

/ - / Empresa: A1 consultores integrales Descripción del puesto: Oficinista

Apoya en las necesidades del cliente

Puntualidad

Capacidad para desarrollar relaciones públicas

Buena presencia

Respetuosa

Cordial

Exelente precensia

Ciudad: Caracas País: Venezuela

/ - / Empresa: A1 consultores integrales Descripción del puesto: Asistente administrativo

Apoya en el desempeñó de formulario al personal de analista

Apoya en las necesidades del cliente

Puntualidad

Capacidad para desarrollar relaciones públicas

Buena presencia

Respetuosa

Cordial

Exelente precensia

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Eficiente, Enérgico/a, Fiable, Gracioso/a, Honesto/a, Incisivo/a, Intelectual, Intuitivo/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a, Valiente

INTERESES:

Cine/Películas, Fútbol/Rugby, Ir de Compras, Literatura/Historia, Música Latina, Música Variada, Navegar, Ordenadores/Internet, Viajar/Turismo

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/dianaalayon2021>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
