
- ANÓNIMODirección web: <http://rebecazb09.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

6/2017 - 7/2021 Empresa: SCOSA Area Profesional:Otras (No se especifica)

Descripción del puesto: Labores de limpieza y aseo tales como barrer,limpiar,pulir pisos, muebles ,estandares,escaleras, puertas,paredes , ventanas ,parqueos,equipos de oficina,recoger los desechos de los basureros del area asignada,en diferentes tipos de instituviones y areas.

Ciudad: san Ramon País: Costa Rica

11/2021 - / Empresa: Direccion Regional de Alajuela PANI Area Profesional:Otras (No se especifica)

Descripción del puesto: ACuidar y supervisar a los P.M.E.

Asignar tareas acorde con la edad de los(as) P.M.E, es decir hacer su cama ,ser responsable con sus pertenencias personales con el fin de desarrollar sus habilidades y responsabilidades.

Orientar y ayudar a los (as) P.M.E con sus habilidades de higiene .

Alimentarlos en las horas indicadas. realizar osio.

entre otras cosas mas.

Ciudad: Alajuels País: Costa Rica

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2019Asistente de Pacientes

Otro no especificado

Otra no especificada

Recuperacion quirurgicas ya sea en pacientes con condiciones oncologicas,neurologicaso pediacticas.,

Toma de precion alterial.

Cambio / baño pedianal .

sudministro de alimentos y medicacion.

llevar informes diarios de condicion de paciente, reportes especiales y otros, a los servicios de admicion ,

Archivo,informacion y oficina de supervision de enfermeria

Centro: Capacitacion Actual(Centro de Formacion Academica)

Ciudad: Alajuela (Costa Rica)

12-2020Bachillerato en eDucacion Media

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Educación

Educacion

Centro: Colegio Nocturno de Naranjo

Ciudad: Alajuela,Naranjo (Costa Rica)

11-2021Tecnico en Ejecutiva Servicio al Cliente

Otro no especificado

Mercadeo

Servicio al cliente

Investicacion

Analisis y comportamiento del cliente

Centro: Instituto Nacional de Aprendizaje Ina

Ciudad: Alajuela (Costa Rica)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Mercadeo en el punto de venta

Marketing

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Aprendizaje INA

Enlace al Centro de Estudios: <http://N/A>

Información adicional: - Origen y Evolucion del mercadeo en el punto de venta

- El surtido segun las características propias del punto de venta

- El stock

-Una imagen diferenciadora del punto de venta.

- tecnicas de ventas apropiadas .

- control de la rentabilidad .

- Medidas de seguridad y de salud ocupacional,

Tecnico en Ejecutivo(a) en Servicio al Cliente

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Aprendizaje INA

Enlace al Centro de Estudios: <http://N/A>

Información adicional: - Mercadeo

- Servicio al Cliente

- investigacion.

- Analisis y Comportamiento del Cliente

Procesamiento de Texto

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Aprendizaje INA

Enlace al Centro de Estudios: <http://N/A>

Información adicional: tipo de aplicacion informatica destinada a la creacion o modificacion de documentos escrito por mrdio de una computadora ,algunas de ellas son Microsoff Access,Excel , PowerPoint , word, OneNote ,entre otras

Realizacion de Presentacion Multimedia

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Aprendizaje INA

Enlace al Centro de Estudios: <http://N/A>

Información adicional: Las presentaciones son un tipo de material multimedia cin finalidad fundamentalmente informativa , que permiten integrar texto,imagenes, graficos,sonidos y videos o peliculas en paginas diapositivas , por ejemplo Prezzi , Powtoon , Canva , entre otros .

Elaboracion de Hojas de Calculo

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Aprendizaje INA

Enlace al Centro de Estudios: <http://N/A>

Información adicional: Las funciones de hoja de calculo se categorizan segun sus funcion.permite a los usuarios

formatear,organizar y calcular datos.

Bases de Datos Access

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Aprendizaje INA

Enlace al Centro de Estudios: <http://N/A>

Información adicional: Es una herramienta bastante e intuitiva de utilizar que permite agrupar los datos en tablas y dividir la información de los registros en diferentes campos.

IDIOMAS:

Idioma: Español Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios: N/A

Centro de Estudios: Primaria / secundaria

Título: N/A

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Entregado/a, Fiable, Flexible, Gracioso/a, Honesto/a, Inteligente, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Servicial, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Servicios Sociales Voluntarios, Yoga/Meditación

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/rebecazb09>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
