

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://rossy-hernandez-21.micvweb.com>

Ciudad: Santo Domingo oeste CP: (Distrito Nacional) País: Dominica

EXPERIENCIA:

/ - / Empresa: ORC, Rojas & Consultores Descripción del puesto: Encargada de registrar los gastos, ordenar y clasificar las facturas de dicha empresa.

Servicio al cliente, Atender las llamadas y organizar la agenda del gerente de la empresa.

Hacer análisis contable de los gastos e ingresos de la empresa durante el mes

Ciudad: Santo Domingo

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-

FP1 (Formación Profesional)

Economía y Finanzas

Consiliaciones bancaria, Hacer Diario General, Balance General .

Centro: Universidad Tecnológica de Santiago (UTESA)

Ciudad: Santo Domingo (Dominica)

-2017

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Administración y Dirección de Empresas

Llevar los formularios 606 y 607 trabajos practico con el iT1 de acuerdo a los reglamentos de la DGII.

Centro: Politécnico virgen de la Altagracia

Ciudad: Santo Domingo (Dominica)

CUALIDADES:

Colaborador, Comunicativo/a, Creativo/a, Eficiente, Enérgico/a, Honesto/a, Organizado/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable

INTERESES:

Atletismo, Bailar, Ciclismo, Cine/Películas, Gimnasio/Aerobic, Música Dance/Electrónica, Música Latina, Música Variada, Naturaleza, Religión, Servicios Sociales Voluntarios, Teatro/Ballet

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/rossy-hernandez-21>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
