

- ANÓNIMODirección web: <http://nathalyrat.micvweb.com>Ciudad: 12 de Octubre CP: (Panama) País: Panamá

EXPERIENCIA:

3/2007 - 5/2007 Empresa: Agente Autorizado Conexiones ZG C.A Barquisimeto

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional: Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Atención al Público.

Cajera.

Acceso directo al Sistema de Activación de líneas clientes

Ciudad: Barquisimeto. País: Venezuela

7/2009 - 10/2010 Empresa: Centro clínico Valentina Canabal

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional: Secretariado

Descripción del puesto: Facturación a las pacientes, atención al cliente.

Ciudad: Barquisimeto. País: Venezuela

6/2011 - 1/2012 Empresa: C.A, Xcalibur Industrias.

Sector Empresarial: Consumo

Area Profesional: Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: - Manejo de Sistema Insi-Soft nomina.

- IVSS, SEGURO SOCIAL Faov, INCES, Mintra.

- Liquidaciones, Utilidades, Vacaciones.

- Realización de amonestaciones, constancias de trabajo.

- Archivo de documentos. - Manejo de LOT. - Paquete Office

Ciudad: Barquisimeto País: Venezuela

4/2012 - 6/2012 Empresa: Russo Cauchos, C.A Descripción del puesto: Analista De Talento Humano.

- Manejo de Sistema Profit Plus.

- Realización de nomina Administrativa Quincenal , nomina Operativa Semanal , nomina Directiva Mensual .

- Cesta Ticket Sodexo .

- Realización de proceso de Reclutamiento y Selección.

- Entrevistas de trabajo.

- Calculo de Prestaciones Sociales, Vacaciones.

- Actualización de archivos Banaviih, fideicomiso.

- Realización de Constancias de trabajo, amonestaciones, notificaciones.

- Seguimiento al marcaje semanal y quincenal del persona

6/2012 - 12/2014 Empresa: Corporacion Telemic, C.A INTER

Sector Empresarial: Recursos Humanos

Area Profesional: Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: - Realización de pago mensual de BANAVIIH, Realización mensual de informe Head-Count a nivel nacional, manejando información de alrededor de 2200 empleados, Realización mensual del informe gerencial, carpeta de obligaciones patronales, la cual contiene todos los documentos que puedan solicitar entes gubernamentales para verificar que la empresa esta solvente con pagos al gobierno y que la empresa puede respaldar al trabajador de acuerdo a las retenciones que se hacen en nomina. Estadísticas Mensuales que permiten hacer seguimiento a la entrega de nomina, si esta dentro del corte o no, también permite evaluar los errores en carga de datos en nomina y calcular en porcentaje lo que la empresa esta dando a

sus trabajadores en dinero. Estas estadísticas influyen como indicadores en las ciudades en su rendimiento como unidad de negocio de la empresa, Calculo de liquidaciones de empleados al momento de culminar la relación de trabajo, Gestión de 75 de anticipo de prestaciones.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

11-2011Lcda. En Administracion de RRHH

Licenciado

Recursos Humanos

Gerenciar el talento humano de las empresas, aprovechando sus fortalezas, brindando oportunidades, y manejar sus debilidades y las amenazas del entorno laboral para hacer que se conviertan en el mejor recurso dentro de cualquier ambiente laboral, sabiendo que son el motor mas importante.

Centro: Universidad Nacional Experimental Simon Rodriguez

Ciudad: Barquisimeto (Venezuela)

CUALIDADES:

Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Determinado/a, Eficiente, Fiable, Honesto/a, Inteligente, Organizado/a, Persistente, Responsable, Seguro/a, Sensible, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Arte

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/nathalyrat>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
