

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://lucracia79.micvweb.com>

Ciudad: jerez de la frontera CP: 11408(cadiz) País: España

EXPERIENCIA:

8/2008 - 8/2010 Empresa: INSTITUTO DE MEDICINA PSICOSOCIAL

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Sanidad

Descripción del puesto: SECRETARIA ADMINISTRATIVA EN CLINICA PRIVADA DE PSIQUIATRIA

Contabilidad, manejo base de datos, organización, consulta, agenda de dirección, att. telefónica, bancos, correo...

Ciudad: JEREZ DE LA FRONTERA País: España

10/2010 - 12/2012 Empresa: KONECTA BTO

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Atención al cliente

Descripción del puesto: Soporte técnico o técnico de atención al cliente . Atención al cliente dando soporte técnico en averías, reclamaciones, facturación... Comercial telefonía, Internet y tv. Tareas backoffice

Ciudad: JEREZ DE LA FRONTERA País: España

10/2013 - 3/2014 Empresa: ARBATRO

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Atención al cliente

Descripción del puesto: TELEOPERADORA PARA LA CAMPAÑA DE ING DIRECT, EN EL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO, Y COMERCIAL DE VENTA PARA PLAN DE PENSIONES

Ciudad: JEREZ DE LA FRONTERA País: España

4/2014 - 6/2014 Empresa: EDUCA2

Sector Empresarial: Educacion

Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: RECEPCIONISTA/ADMINISTRATIVO

COBRO A CLIENTES, BASE DE DATOS, INFORMACIÓN DE LAS DISTINTAS CLASES IMPARTIDAS EN LA ACADEMIA

Ciudad: JEREZ DE LA FRONTERA País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2005AUXILIAR ADMINISTRATIVO

FP2 / Grado Medio

Administración y Dirección de Empresas

Centro: IES MUNDO NUEVO

Ciudad: JEREZ DE LA FRONTERA (España)

6-2013TECNICO SUPERIOR ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Grado

Administración y Dirección de Empresas

Módulos cursados: Formación y orientación laboral, Aplicaciones informáticas y operatoria de teclados, Gestión comercial y servicio al cliente, Contabilidad y Fiscalidad, Gestión Financiera, Gestión de Aprovisionamiento

Centro: IES FRANCISCO ROMERO VARGAS

Ciudad: jerez de la frontera (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

EMPLEADA DE OFICINA

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: CFO SAN JUAN DE DIOS

Información adicional: 790 h.

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: No Preciado

Comentarios: 234 h.

Centro de Estudios: CEDEX

Título: INGLES ATT. AL PUBLICO

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/lucrecia79>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
