- ANÓNIMO

Dirección web: http://yana_prodan.micvweb.com

Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

7/2017 - /Actual Empresa: HIPOTELSDescripción del puesto: Proporcionar información y asistencia
Gestionar los ingresos
Asignar las habitaciones
Contestar los e-mails
Hacer el check-in y check-out de los clientes
Gestionar incidencias, quejas y reclamaciones
Atender llamadas telefónicas
Hacer, gestionar reservas
Amabilidad
Resolución de problemas
Multitasking
Sociabilidad
Atención al detalle
Versatilidad

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: http:\\www.micvweb.com\yana_prodan

- ANÓNIMO
Curriculum generado con http://www.micvweb.com