

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://Miguelinaurenag.micvweb.com>

Ciudad: Camu CP: (Puerto plata) País: República Dominicana

EXPERIENCIA:

3/2005 - 10/2006 Empresa: Edenorte Dominicana SA Descripción del puesto: Atención al cliente.
Capacidad de empatía para comprender las necesidades y preocupaciones de los clientes. Sensibilidad para leer las emociones. Conocimiento de los productos y servicios. Capacidad de adaptación y responsabilidad.

Ciudad: Puerto plata País: República Dominicana

11/2006 - 12/2011 Empresa: Edenorte dominicana sa Area Profesional: Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Encargado comercial .

Planificar, organizar, dirigir, acompañar y coordinar con eficientemente las estrategias que permitan el logro de los objetivo. Llevan a cabo diversas tareas comerciales, como establecer objetivos, supervisar el desarrollo de los diferentes indicadores.

Ciudad: Puerto Plata País: República Dominicana

12/2011 - 5/2012 Empresa: Edenorte Dominicana sa Descripción del puesto: Encargado de Gestión de Cobros.

Conocimiento de los procedimientos de facturación, supervisar la cartera de clientes para identificar las deudas pendientes Localizar y ponerse en contacto con los clientes para preguntarles por los pagos vencidos,

Tomar medidas para propiciar el pago oportuno de la deuda Solucionar problemas de facturación y crédito del cliente, actualizar los registros de estado de cuentas y esfuerzos de cobro

Informar de la actividad de cobro y del estado de cuentas por cobrar.

Ciudad: Puerto Plata País: República Dominicana

5/2012 - 7/2013 Empresa: Edenorte Dominicana sa Descripción del puesto: Analista de Depuración y cuenta .

Realizar tareas relacionadas al análisis de cuentas por cobrar para asegurar la correcta y oportuna recaudación de los créditos que surjan como resultado de la prestación de los servicios y para tramitar la cobranza judicial de acuerdo a las políticas establecidas. Cargo específico de la Dirección de Finanzas.

Ciudad: Puerto Plata País: República Dominicana

7/2013 - 10/2020 Empresa: Edenorte Dominicana SA Area Profesional: Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Encargado oficina comercial.

Planificar, organizar, dirigir, acompañar y coordinar con eficientemente las estrategias que permitan el logro de los objetivo. Llevan a cabo diversas tareas comerciales, como establecer objetivos, supervisar el desarrollo de los diferentes indicadores.

Ciudad: Puerto Plata País: República Dominicana

FORMACIÓN ACADÉMICA:

9-2020 Diplomado en Desarrollo de Habilidades Gerenciales

Diplomado

Administración y Dirección de Empresas

desarrollar y mejorar la comunicación, el liderazgo, el trabajo en equipo, la motivación, las negociaciones y la toma de decisiones. Con ello seguramente su empresa saldrá beneficiada al ser más productiva y eficiente.

Centro: Infotep

Ciudad: Santiago (República Dominicana)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Administración de Personal

Centro de Estudios: Infotep

Enlace al Centro de Estudios: [http://https //www.infotep.gob.do/index.php/contacto](http://https://www.infotep.gob.do/index.php/contacto)

Información adicional: abarcar toda la gestión, coordinación y planeación de todo lo relacionado con la labor del personal de modo que se cumplan sus objetivos individuales y también los de la empresa.

Calidad y Productividad

Centro de Estudios: Infotep

Enlace al Centro de Estudios: [http://https //www.infotep.gob.do/index.php/contacto](http://https://www.infotep.gob.do/index.php/contacto)

Información adicional: Aplicar el concepto de calidad al trabajo.

Enunciar la relación entre calidad y productividad.

Identificar costos de calidad.

Aplicar herramientas para el mejoramiento de la calidad.

Comunicación con Inteligencia Emocional

Centro de Estudios: Infotep

Enlace al Centro de Estudios: [http://https //www.infotep.gob.do/index.php/contacto](http://https://www.infotep.gob.do/index.php/contacto)

Información adicional: Conocer las aptitudes que debemos reforzar para el desarrollo de nuestra inteligencia emocional.

Hacer uso de nuestra inteligencia emocional en nuestra vida laboral.

Fundamentos de Supervisión

Centro de Estudios: Infotep

Enlace al Centro de Estudios: [http://https //www.infotep.gob.do/index.php/contacto](http://https://www.infotep.gob.do/index.php/contacto)

Iniciativa y Creatividad

Centro de Estudios: Infotep

Enlace al Centro de Estudios: [http://https //www.infotep.gob.do/index.php/contacto](http://https://www.infotep.gob.do/index.php/contacto)

Liderazgo

Centro de Estudios: Infotep

Ortografía y Redacción

Centro de Estudios: Infotep

Proceso de Gestión Administrativa

Centro de Estudios: Infotep

Técnicas de Coaching
Centro de Estudios: Infotep

Trabajo en Equipo
Centro de Estudios: Infotep

Técnicas de Gerencias Moderna
Centro de Estudios: Infotep

Servicio al cliente
Centro de Estudios: Infotep

IDIOMAS:

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional
Comentarios:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante
Comentarios:

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Intermedio

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/Miguelinaurenag>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
