

Curriculum nº1246099Dirección web: <http://villegasribersy824.micvweb.com>

Ciudad: Valencia CP: 30.505.083(Carabobo) País: Venezuela

**EXPERIENCIA:**

2/2022 - 8/2022 Empresa: Amcor Rígido Packaging de Venezuela C.A Area Profesional: Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: Auxiliar de RRHH

Procesar la información que le servirá de soporte para las diversas funciones del departamento.

2 Verificar, registrar y archivar la documentación pertinente a las actividades de los colaboradores (reclutamiento, capacitación, reclamos, evaluaciones de desempeño, entre otras).

Verificar, registrar y archivar la documentación pertinente a las actividades de los colaboradores (reclutamiento, capacitación, reclamos, evaluaciones de desempeño, entre otras).

Recopilar, preparar y actualizar informes y documentos vinculados con las actividades y movimientos del personal.

Participar en los procesos de administración de personal.

Gestionar solicitud de correo para nuevos nuevos trabajadores.

Gestionar y coordinar procesos de inducción a los trabajadores.

Inclusión y exclusión del IVSS del personal (14-02/14-03/14-100)

Creación de código SAP para nuevos ingresos.

Apoyo para proceso de pago de Prestaciones Sociales, Anticipos, Fondos de Ahorro y Ari.

Organización, preparación ejecución de eventos organizacionales.

Planeación y aplicación de la capacitaciones requeridas para el personal.

Realización de Solpeds según las diversas necesidades que pueden surgir en la organización, mediante el manejo del programa SAP de RRHH.

Gestión y coordinación para traslados del personal, como taxis y buses.

Gestión de Constancias de trabajo.

Ciudad: Valencia País: Venezuela

9/2022 - 4/2023 Empresa: Amcor Rígido Packaging de Venezuela C.A Area Profesional: Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Auxiliar Administrativo Comercial (Funciones de Analista de Ventas.

Atención al cliente, mediante emails y contacto directo vía telefónica para el asesoramiento y respuesta a las necesidades de los mismos.

Gestión de cotizaciones de los productos ofertados.

Gestión de ventas de los productos fabricados por la organización.

Confirmación y preparación de productos para ventas y/o entregas de productos a clientes, mediante la verificación de los inventarios en SAP.

Coordinación del flujo de despachos para los distintos requerimientos de clientes y entrega de productos previamente planificados.

Realización de análisis y expedientes por diferencias en precios.

Realización de análisis y expedientes por devoluciones de clientes.
Cargas de pedidos de Devoluciones en SAP.
Cargas de pedidos de Ventas en SAP
Cargas de pedidos de Misceláneos en SAP.
Cargad de pedidos por Diferencias en Precio en SAP.
Verificación de inventarios en SAP.
Verificación del reporte de facturación en SAP y análisis del cumplimiento de requerimiento de clientes.
Verificación de la producción en SAP.
Cooperación con el equipo de planificación para coordinar las fechas de construcción de los inventarios conforme a los requerimientos de clientes.
Cooperación con el equipo de operaciones para velar que se realice la producción conforme a lo planificado.
Planificación del estimado de ventas del mes para el cumplimiento de las metas y objetivos organizacionales.
Captación de nuevos clientes.
Gestión de entregas de muestras para clientes potenciales.
Ciudad: Valencia País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-Licda. Administración de Empresas - En Proceso.

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Conocimientos científicos, técnicos y valores éticos, capaz de administrar organizaciones emprender en negocios propios, elaborar y ejecutar proyectos en el área de producción y distribución de los recursos, con criterios de eficiencia y eficacia para manejar cualquier situación que se pueda presentar mediante diversas estrategias.

Titulación en Proceso, tiempo estimado de culminación 11 meses.

Centro: Universidad Panamericana del Puerto

Ciudad: Valencia (Venezuela)

10-2019Técnico Medio en Administración de Empresas

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

Atención al cliente, manejo de relaciones laborales, manejo del trabajo en equipo, manejo de SAP, manejo del proceso de ventas y planificación de ventas, entre otros.

Reclutamiento y selección de personal, manejo de las capacitaciones para los trabajadores, manejo de información confidencial, manejo de información en cargas de información masivas, manejo de personal, entre otros.

Trabajo en equipo

Ética

Relaciones interpersonales

Liderazgo

Resolución de problemas

Manejo de situaciones, entre otros.

Centro: Instituto Nacional de Capacitación y Estudio Socialista

Ciudad: Valencia (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Manipulación de Alimentos

Otra no especificada

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Capacitación y Estudio Socialista INCES

Información adicional: Manejo adecuado de alimentos, es decir, adquirir conocimientos sobre una serie de rutinas y pautas de higiene a la hora de tratar con alimentos con el objeto de prevenir daños en la salud de los consumidores.

Organización y Administración para el Trabajo

Otra no especificada

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Capacitación y Estudio Socialista INCES

Información adicional: Conocimientos sobre el diseño de facilitar el proceso de trabajo de un equipo, pero también para concientizar acerca de la importancia que tiene la persona que desempeña la gestión de grupos de trabajo.

Desarrollo y Crecimiento Personal

Otra no especificada

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Capacitación y Estudio Socialista INCES

Información adicional: Estudiar temas como el desarrollo afectivo, la inteligencia emocional y la regulación de las emociones. Una persona interesada en desarrollar sus habilidades sociales, puede hacerlo a cualquier edad.

Liderazgo y Cultura Organizacional

Otra no especificada

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Capacitación y Estudio Socialista INCES

Información adicional: Aprendí sobre las herramientas necesarias para convertirme en un líder motivacional para ser capaz de inspirar a sus equipos y sacar lo mejor de ellos.

Excelencia en la Calidad del Servicio

Otra no especificada

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Capacitación y Estudio Socialista INCES

Información adicional: Este curso entrega las herramientas necesarias para conocer de mejor forma a los clientes internos y externos de la organización, para construir con ellos una relación de excelencia y calidad.

Motivación al Logro

Otra no especificada

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Capacitación y Estudio Socialista INCES

Información adicional: Aprendí de diversas herramientas para desarrollar aquella motivación personal que nos impulsa a adquirir hábitos, destrezas o habilidades para mejorar nuestro estatus profesional.

Formación de Equipos Efectivos de Trabajo

Otra no especificada

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Capacitación y Estudio Socialista INCES

Información adicional: Desarrollé habilidades de trabajo en equipo y cooperación, sensibilizando al participante sobre las actitudes necesarias que le permitan sumar esfuerzos individuales para convertirlos en la fuerza multiplicadora que logre los objetivos de la organización.

Valores en Acción

Otra no especificada

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Capacitación y Estudio Socialista INCES

Información adicional: Desarrollar en el nivel táctico las competencias necesarias para tomar acciones, en forma consciente de los valores MANPA

Auxilios Médicos Pre-Hospitalarios

Ciencias de la Salud

Centro de Estudios: BRITECVOL

Información adicional: Conocimientos sobre atención del paciente fuera del ámbito hospitalario por profesionales de la salud tales como médicos especialistas en Emergenciología y paramédicos de emergencias prehospitalarias. Se relaciona con los conceptos de atención prehospitalaria, sistemas de emergencia y sistemas de at

Seguridad Ciudadana

Otra no especificada

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Capacitación y Estudio Socialista INCES

Información adicional: Conocimientos para manejar diversas situaciones gracias a la comprensión de los conocimientos teóricos que se explican en el manual, estés capacitado para proteger al ciudadano e intervenir en las situaciones en las que la seguridad del mismo se vea amenazada.

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/villegasribersy824>

Curriculum n°1246099

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
