

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://hermarysnav18.micvweb.com>

Ciudad: CABUDARE CP: 3201(PALAVECINO) País: Venezuela

EXPERIENCIA:

4/2009 - 6/2009 Empresa: Zoom International Services C.A

Sector Empresarial: Transporte y distribución

Area Profesional: Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Oficinista de Atención al público en el área de receptoría de avisos, cumplimiento de las tareas asignadas en la administración de cartera de clientes, publicaciones en diarios a nivel Nacional, servicio post venta.

Ciudad: Barquisimeto País: Venezuela

8/2009 - 1/2011 Empresa: Tokio Celular One C.A

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional: Telecomunicaciones

Descripción del puesto: Ejecutiva de ventas, asignada al área de atención al cliente, manejar distintos procedimientos y estrategias de gestión para garantizar la satisfacción de clientes tanto naturales como jurídicos en términos requeridos por la empresa, facturación y cobranzas, activación de productos y servicios de telefonía móvil y fija.

Ciudad: CORO País: Venezuela

2/2011 - 7/2011 Empresa: Diario La Mañana C.A

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional: Consultoría - Asesoría

Descripción del puesto: Delegada de la gerencia de Mercadeo y Ventas para cumplir los objetivos de Ventas en la comercialización de anuncios publicitarios, responsabilidad de captar nuevos clientes, cierre de ventas, administración de cartera de clientes y cobranzas.

Ciudad: CORO País: Venezuela

12/2012 - 1/2014 Empresa: Onix Milenium C.A

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional: Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Encargada del área de Administración y ventas, negociación con clientes y proveedores, facturación, inventario, publicidad y capacitación, asimismo el manejo de publicidad en redes sociales.

2 Personas a cargo.

Ciudad: CORO País: Venezuela

2/2015 - /Actual Empresa: Seguros Caroni S.A

Sector Empresarial: Seguro y Bienes Inmuebles

Area Profesional: Atención al cliente

Descripción del puesto: Atención al cliente, Apertura de Caja, Ingresos, Anulación de Ingresos, Cuadre diario de caja, Recepcion de Cheques, Facilitar informacion sobre Polizas de Vida, automovil, Salud, Rcv entre otros, reembolsos, interaccion con productores. Asimismo confidencialidad de información relacionada a la empresa y clientes de la empresa. Contando con alta disposición manejo de paquete office, habilidad para planificar estrategias, seguir procedimientos, acatar normas y trabajar bajo presión

Ciudad: Barquisimeto País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

8-2008TSU EN PUBLICIDAD

FP3 / Grado Superior

Otra no especificada

Profesional Capaz de manejar estratégicamente un amplio rango de conocimientos sobre mercados, estrategias de mercadeo, estilos de vida y conductas del consumidor siempre en la perspectiva de un mundo globalizado y competitivo idóneo para orientar y supervisar campanas publicitarias desde la creación hasta la presentación al cliente, y de evaluarlas en términos de creatividad, eficiencia y rentabilidad.

Centro: Instituto Universitario de Tecnología Antonio Jose de Sucre

Ciudad: Barquisimeto (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Diplomado en Marketing y Ventas

Marketing

Centro de Estudios: Universidad Rafael Bellosó Chacín

Información adicional: Desarrollo de las competencias para la implantación de estrategias de mercadeo en función del aumento de ventajas competitivas de una empresa.

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/hermarysnava18>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
