## - ANÓNIMO

**Dirección web: http://jenifersosa.micvweb.com**

**Ciudad: villa mella CP: (Santo Domingo)  País: República Dominicana**

## EXPERIENCIA:

/ - /  Empresa: CENTU
Sector Empresarial: Otro no especificado
Descripción del puesto: Seminario Taller Secretaria a la Excelencia.

Simulacion de llamadas entrantes, correos, copias, fax, entre otras cosas.

Ciudad: Santo Domingo País: República Dominicana
---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

-Lic. en contabilidad
Cursando: Licenciado
Administración y Dirección de Empresas

Centro: Universidad Dominicana O&M
Ciudad: Santo Domingo (República Dominicana)
---

## FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Secretaria Ejecutiva Computarizada
Administración y Dirección de Empresas
Centro de Estudios: Centro de Tecnologia Universal CENTU
Información adicional:  Informatica, ingles basico, ortografia entre otros

---

Tecnico en Informatica
Informática y nuevas tecnologías
Centro de Estudios: Centro de Tecnologia Universal CENTU
Información adicional:  World xp, power point, publisher, internet, mecanografia.

---

## IDIOMAS:

Idioma: InglésNivel: Nivel Intermedio
Comentarios:
Centro de Estudios: MESCYT  Universidad Interamericana
Título:  Ingles de Inmersion
---

## OBJETIVOS PROFESIONALES:

conseguir un puesto en el departamento de administracion en una gran empresa.

## CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Flexible, Fuerte, Gracioso/a, Honesto/a, Imaginativo/a, Organizado/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a

## INTERESES:

Discotecas/Clubes, Ir de Compras, Música Variada, Servicios Sociales Voluntarios, Viajar/Turismo

## ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: http:\\www.micvweb.com\jenifersosa

- ANÓNIMO

Curriculum generado con http://www.micvweb.com