

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://1299977.micvweb.com>

Ciudad: Morro Jable CP: 35625(Las Palmas ) País: España

---

### EXPERIENCIA:

3/1994 - 2/1995 Empresa: Servicios integrales y de gestión,SL Descripción del puesto: Atención al cliente, organización y archivo de documentos, gestionar agenda y citas, preparación de informes, facturas y presupuestos, trámites de nóminas, vacaciones, bajas y altas, introducción de asientos contables, balances, cierres y apertura de ejercicios, e impuestos

Ciudad: Las Palmas País: España

-----

7/1995 - 4/1997 Empresa: Electrotecnia Canaria de montajes eléctricos, SL Area Profesional:Administración Descripción del puesto: Atención al cliente, organización y archivo de documentos, gestionar agenda y citas, preparación de informes, facturas y presupuestos, trámites de nóminas, vacaciones, bajas y altas, introducción de asientos contables, balances, cierres y apertura de ejercicios, e impuestos

Ciudad: Las Palmas País: España

-----

6/1997 - 11/2003 Empresa: Elermin, SL Area Profesional:Administración Descripción del puesto: Atención al cliente, organización y archivo de documentos, gestionar agenda y citas, preparación de informes, facturas y presupuestos, trámites de nóminas, vacaciones, bajas y altas, introducción de asientos contables, balances, cierres y apertura de ejercicios, e impuestos

Ciudad: Las Palmas País: España

-----

12/2003 - 8/2004 Empresa: Arutransa,S.A Area Profesional:Administración Descripción del puesto: Atención al cliente, organización y archivo de documentos, gestionar agenda y citas, preparación de informes, facturas y presupuestos, trámites de nóminas, vacaciones, bajas y altas, introducción de asientos contables, balances, cierres y apertura de ejercicios, e impuestos

Ciudad: Las Palmas País: España

-----

3/2015 - 6/2018 Empresa: Canary Island Brokers, SL Area Profesional:Administración Descripción del puesto: Atención al cliente, organización y archivo de documentos, gestionar agenda y citas, preparación de informes, facturas y presupuestos, trámites de nóminas, vacaciones, bajas y altas, introducción de asientos contables, balances, cierres y apertura de ejercicios, e impuestos

Ciudad: Las Palmas País: España

-----

6/2018 - 6/2023 Empresa: José Vicente Granell Torres Area Profesional:Administración Descripción del puesto: Atención al cliente, organización y archivo de documentos, gestionar agenda y citas, preparación de informes, facturas y presupuestos, trámites de nóminas, vacaciones, bajas y altas, introducción de asientos contables, balances, cierres y apertura de ejercicios, e impuestos

Ciudad: Las Palmas País: España

-----

---

### FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-1988Bachillerato y COU

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Genérica no específica

Centro: IES Arucas - Domingo Rivero

Ciudad: Las Palmas (España)

-----

7-1991 Técnico superior de Contabilidad y Administración  
FP3 / Grado Superior  
Administración y Dirección de Empresas

Centro: IES Arucas - Domingo Rivero  
Ciudad: Las Palmas (España)

-----  
7-1993 Técnico Superior Informática y Administración  
FP3 / Grado Superior  
Administración y Dirección de Empresas

Centro: IES Arucas - Domingo Rivero  
Ciudad: Las Palmas (España)

## **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Firma Digital online  
Administración y Dirección de Empresas  
Centro de Estudios: Federación Estatal de servicio movilidad y consumo UGT

-----  
Seguridad de datos personales -online  
Administración y Dirección de Empresas  
Centro de Estudios: Grupo Empresarial de Servicio,SL

-----  
Asesoría Fiscal -online  
Administración y Dirección de Empresas  
Centro de Estudios: CEP Confederación de empresarios de Pontevedra

-----  
Curso A3innuva contabilidad -online  
Administración y Dirección de Empresas  
Centro de Estudios: Link Academy

## **IDIOMAS:**

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional  
Comentarios:

-----  
Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante  
Comentarios:

---

## **CUALIDADES:**

Adaptable, Cariñoso/a, Comunicativo/a, Entregado/a, Intuitivo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Persistente,  
Servicial, Sociable, Trabajador/a

---

**INTERESES:**

Cocinar, Jardinería, Literatura/Historia, Música Variada, Naturaleza, Senderismo/Acampadas, Yoga/Meditación

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/129977>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---