

- ANÓNIMODirección web: <http://1304067.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

EXPERIENCIA:

2/1998 - 6/2000 Empresa: G.A.R.E.T GRUPO DE ACCIONES RAPIDAS Y TRANSMISIONES Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Conteo de personal de salida y entrada, recepción de llamadas, redacion de documentos, organización de archivos mantenimiento de la oficina

Ciudad: BOLIVAR País: Venezuela

7/2000 - 11/2001 Empresa: U.E. COLEGIO BRIGIDO NATERA RICCI Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Redacion de documentos, recepción de llamadas administración de material de la institución

Ciudad: Bolivar País: Venezuela

1/2003 - 8/2004 Empresa: Fundación doctor Carlos Hernández Acosta Area Profesional:Administración

Ciudad: Ciudad Bolivar País: Venezuela

12/2004 - 9/2005 Empresa: INSTITUTO DE SALUD PUBLICA Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Clasificación de archivos, facturación de materiales de la institución, recepción de llamadas redacion de documentos activos

Ciudad: Ciudad Bolivar País: Venezuela

1/2008 - 7/2013 Empresa: Banco Banesco Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Atención al cliente, manejo de caja, aperturas de cuenta, analisis de crédito, requerimiento cliente interno y externo, buen servicio al cliente, conocimientos de legitimación de capitales, ventas efectivas de productos de la institución, recepción de llamadas, organiorganizacion de archivo clasificación de cuentas

Ciudad: Bolivar País: Venezuela

6/2013 - 10/2018 Empresa: Banco Bicentenario Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Análisis de crédito, apertura de cuenta, manejo de caja, requerimiento cliente interno y externo, realización de cheque de gerencia, buen servicio al cliente, venta de productos efectivos al cliente, conocimiento de legitimación de capitales recepción de llamadas, cobranzas de créditos, monitoreo progresivo de trabajos asignados y reportes de los avances del mismo,

Ciudad: Bolivar País: Venezuela

4/2022 - 6/2023 Empresa: Panadería marialba Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Manejo de caja, facturación, buen servicio al publico, supervision de despachadores, conteo de productos.

Ciudad: Coudad Bolivar País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

1-2004Lic en administración

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

Contaduría, matemática, administración,

Centro: Univ experimental Simón Rodríguez

Ciudad: Bolivar (Venezuela)

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com>\1304067

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
