

- ANÓNIMODirección web: <http://roperkjo.micvweb.com>

Ciudad: Arroyo de la Encomienda CP: 47195(VALLADOLID) País: España

**EXPERIENCIA:**

10/1998 - 3/2001 Empresa: HNOS. RECIO S.A. PERFUMERÍAS Y DROGUERÍAS AVENIDA

Sector Empresarial: Consumo

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: PREPARACIÓN DE PEDIDOS A GRANDES CLIENTES. DESCARGA DE MERCANCÍA AL ALMACÉN Y POSTERIOR PUNTEO DE ALBARÁN PARA COLOCACIÓN EN ESTANTERÍAS. REPOSICIÓN Y FRENTEO DE PRODUCTOS EN ALMACÉN. COBRO DE MERCANCÍA A LOS CLIENTES EN CAJA. AYUDAR A CARGAR A CLIENTES EN SUS VEHÍCULOS. ASESORAMIENTO A CLIENTES PARA COMPRAR CIERTOS PRODUCTOS

Ciudad: VALLADOLID País: España

4/2001 - 6/2004 Empresa: TRANS 2003 S.L. TTES. CAVE BILBAINOS LOGISTICA
(<http://www.cbl-logistica.com>)

Sector Empresarial: Transporte y distribución

Area Profesional:Logística - Distribución

Descripción del puesto: .INTRODUCCION DE DATOS AL ORDENADOR DE LOS DIFERENTES ENVIOS DE LOS CLIENTES DESPUES DE SUS RECOGIDAS. ATENCIÓN TELEFÓNICA APUNTANDO RECOGIDAS A LOS CLIENTES Y RESOLVIENDO INCIDENCIAS SOBRE LAS EXPEDICIONES DE LOS CLIENTES. RECEPCIÓN DE FAXES. CONFECCIÓN DE CARTA DE PORTES DE LOS DIFERENTES CAMIONES A SUS DESTINOS. ARCHIVO ALFABETICO DE ALBARANES. Recogida y envío de Fax. Sustituyendo vacaciones al encargado de repartos de la delegación.

Ciudad: VALLADOLID País: España

6/2004 - 6/2005 Empresa: RENAULT ESPAÑA S.A. (<http://www.renault.es>)

Sector Empresarial: Producción, taller y fábrica

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Poner remaches con una remachadora industrial a unas piezas metálicas para su posterior introducción en unas jaulas de robots que ensamblaban la pieza con puntos de soldadura.

Ciudad: VALLADOLID País: España

12/2005 - 1/2011 Empresa: CENTRAL LECHERA ASTURIANA (<http://www.centrallecheraasturiana.es>)

Sector Empresarial: Transporte y distribución

Area Profesional:Logística - Distribución

Descripción del puesto: CARGA DE CAMIONES DE REPARTO. DESCARGA DE TRAILERS DE LECHE Y YOGURES. CONTROL DIARIO DE STOCKAJE DEL ALMACEN. ATENCIÓN TELEFÓNICA. GRABACIÓN DE PEDIDOS EN PDA Y CONSIGUIENTE COMUNICACIÓN A CENTRAL. CONTROL DE STOCKAJE DE LOS CAMIONES DE REPARTO. COLOCACIÓN EN CÁMARA FRIGORÍFICA DENTRO DEL ALMACÉN DE LA MERCANCÍA YOGURES, NATAS, MANTEQUILLAS, QUESOS . COLOCACIÓN DE AMBIENTE LECHE, BATIDOS, LECHE EN POLVO EN ALMACÉN. LIMPIEZA Y ORDEN DIARIO DEL ALMACÉN. RESOLUCIÓN DE INCIDENCIAS CON CLIENTES, COMO FALTAS Y SOBRES DE MERCANCÍAS EN LOS PEDIDOS. ENVIAR PEDIDOS DE AMBIENTE Y FRÍO PARA TENER STOCK EN ALMACÉN. ENVIO Y RECEPCIÓN DE FAXES

Ciudad: VALLADOLID País: España

1/2011 - 9/2015 Empresa: JUTECA S.L.

Sector Empresarial: Transporte y distribución

Area Profesional:Logística - Distribución

Descripción del puesto: Reparto con un camión de 8500 kg de p.m.a. en la provincia de Valladolid y en la capital. CARGA Y DESCARGA DE PRODUCTOS LACTEOS. COLOCACIÓN EN CÁMARAS FRIGORÍFICAS DE LOS YOGURES, NATAS Y MANTEQUILLOS DE LOS DISTINTOS CLIENTES. CONTROL DE STOCKAJE DEL CAMIÓN FRIGORÍFICO. PREPARACIÓN DE PEDIDOS A LOS CLIENTES. GRABACIÓN DE PEDIDOS EN PDA Y CONSIGUIENTE IMPRESIÓN. LLAMADAS A CLIENTES

Ciudad: VALLADOLID País: España

9/2015 - / Empresa: RENAULT ESPAÑA S.A. (<http://www.renault.es>)

Sector Empresarial: Producción, taller y fábrica

Area Profesional: Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Labores de Carretillero, carga y descarga de contenedores de piezas a camiones, distribución de almacenaje de contenedores de piezas en sus respectivos ubicaciones y alimentación de piezas a líneas de producción

Ciudad: VALLADOLID País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1991E. G. B. ENSEÑANZA GENERAL BASICA

Graduado Escolar / ESO / Primaria

Genérica no específica

TODO LO RELACIONADO CON MATEMATICAS, CIENCIAS SOCIALES, CIENCIAS NATURALES, INGLES

Centro: COLEGIO LA SALLE

Ciudad: VALLADOLID

6-1993FP I ADMINISTRATIVO

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

TODO LO RELACIONADO CON LAS FUNCIONES DE UN TECNICO ADMINISTRATIVO DENTRO DE UNA EMPRESA. CONOCIMIENTOS INFORMÁTICOS, CONTABILIDAD, NOMINAS, ALBARANES, FACTURAS.

INGLES NIVEL BÁSICO-MEDIO

Centro: COLEGIO LA SALLE

Ciudad: VALLADOLID (España)

6-1996FP II ADMINISTRATIVO

FP2 / Grado Medio

Administración y Dirección de Empresas

TODO LO RELACIONADO CON LAS FUNCIONES DE UN TECNICO ADMINISTRATIVO DENTRO DE UNA EMPRESA. CONOCIMIENTOS INFORMÁTICOS, CONTABILIDAD, NOMINAS, ALBARANES, FACTURAS.

INGLES, NIVEL BASICO-MEDIO

Centro: INSTITUTO DE F.P. JUAN DE HERRERA

Ciudad: VALLADOLID (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

APLICACIONES ENTORNO MULTIUSUARIO

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: CASTILLA INFORMATICA CONSULTING

Información adicional: Sistema Operativo MS-DOS, WINDOWS 95, Redes de Comunicación Novell Netware y Windows NT 4.0 Administración , correo electrónico MS-Exchange y Outlook , Office 97 Word, Excel, Access y PowerPoint , Internet y Diseño de Páginas Web Front Page .

EXCEL 97

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: CONFEDERACION REGIONAL DE CASTILLA Y LEON

Información adicional: MANEJO DE LA APLICACIÓN DE EXCEL 97.

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: COLEGIO LA SALLE E INSTITUTO DE F.P. JUAN DE HERRERA

Título: LO ESTUDIADO EN E.G.B. Y FORMACIÓN PROFESIONAL

INFORMÁTICA:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: COLEGIO LA SALLE E INSTITUTO DE F.P. JUAN DE HERRERA

Título: LO ESTUDIADO EN E.G.B. Y FORMACIÓN PROFESIONAL

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Mi objetivo laboral es trabajar en todo lo que sea relacionado con logística, almacenaje y transporte ya que es de lo que he trabajado en la mayoría de mi experiencia laboral.

LOGROS Y RESULTADOS:

En mi currículum no tengo que descartar grandes resultados ni logros, pero lo que sí puedo decir es que en todas las empresas en las que he estado trabajando han estado muy contentas conmigo.

He ido con el paso del tiempo cambiándome de trabajo por unas condiciones de trabajo mejor, nunca me despidieron.

CUALIDADES:

Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comunicativo/a, Eficiente, Enérgico/a, Fiable, Flexible, Gracioso/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sociable, Tenaz, Trabajador/a

INTERESES:

Cantar/Tocar Instrumentos musicales, Cine/Películas, Coches/Motos, Fútbol/Rugby, Ir de Compras, Música Rock, Ordenadores/Internet, Senderismo/Acampadas, Tenis/Padel, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/roperkjo>

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/1395201.DOC>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

