

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://norita-95.micvweb.com>

Ciudad: Melilla CP: 52006(Melilla) País: España

EXPERIENCIA:

1/2015 - 7/2015 Empresa: Delegación del gobierno Melilla

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: Encargada del archivo general.Funciones: encargada del teléfono del fotocopiado registrar los datos necesarios en el pc archivar los documentos .etc.

Ciudad: Melilla País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

2-2015Bachillerato

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Ciencias Sociales

Conocimientos adquiridos en la rama de humanidades y ciencias sociales.

Centro: IES MIGUEL FERNANDEZ

Ciudad: Melilla (España)

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Determinado/a, Eficiente, Fiable, Honesto/a, Imaginativo/a, Inteligente, Organizado/a, Sociable

INTERESES:

Música Variada, Naturaleza, Ordenadores/Internet, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Links relacionados: <http://www.infojobs.es>

Dirección web: <http://www.micvweb.com/norita-95>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
