

- ANÓNIMO

Dirección web: http://berenice_rg.micvweb.com

Ciudad: Sevilla CP: 41016(Sevilla) País: España

EXPERIENCIA:

3/2010 - 6/2010 Empresa: Eurocenter2000

Sector Empresarial: Seguro y Bienes Inmuebles

Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Realizando labores administrativas y de gestión de seguros y siniestros.

Ciudad: Almería País: España

1/2014 - 3/2014 Empresa: B&C Consultores

Sector Empresarial: Consultoría

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Realizando labores contables y fiscales: asientos de compras y ventas y confecciones de modelos 303, 115 y 110.

Ciudad: Almería País: España

5/2014 - 6/2014 Empresa: B&C Consultores

Sector Empresarial: Consultoría

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Confección y presentación de declaraciones de la renta, modelo 100 como principal actividad.

Ciudad: Almería País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

5-2008Bachillerato de Ciencias de la Salud

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Ciencias de la Salud

Centro: I.E.S. Murgi

Ciudad: El Ejido Almería (España)

6-2010Grado Superior en Administración y Finanzas

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Tramitar documentos o comunicaciones internas o externas en los circuitos de información de la empresa.

Elaborar documentos y comunicaciones a partir de órdenes recibidas, información obtenida y/o necesidades detectadas.

Clasificar, registrar y archivar comunicaciones y documentos.

Gestionar los procesos de tramitación administrativa empresarial en relación a las áreas comercial, financiera, contable y fiscal.

Organizar y supervisar la gestión administrativa de personal de la empresa.

Realizar la gestión administrativa de los procesos comerciales, llevando a cabo las tareas de documentación y las actividades de negociación con proveedores y de asesoramiento y relación con el cliente.

Tramitar y realizar la gestión administrativa en la presentación de documentos en diferentes organismos y administraciones públicas en plazo y forma requeridos.

Centro: I.E.S. Murgi

Ciudad: El Ejido Almería (España)

9-2014Grado en Finanzas y Contabilidad

Licenciado

Economía y Finanzas

Conocimientos básicos de historia económica, economía, derecho laboral y marketing.

Conocimientos medios de derecho mercantil, estadística, habilidades de dirección y gestión de empresas, contabilidad de costes.

Conocimientos avanzados en contabilidad con gestión de programas como ContaPlus , fiscalidad, comprensión y gestión de estados financieros, operaciones financieras, dirección financiera, instrumentos y mercados financieros e inversión y gestión de carteras y activos financieros.

Centro: Universidad de Almería

Ciudad: Almería (España)

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Idioma: Francés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Me gustaría encontrar un trabajo de administrativa, secretaria, recepcionista, contable u otra tarea relacionada con el campo de la administración, contabilidad o las finanzas en Sevilla capital o alrededores.

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: http://www.micvweb.com/berenice_rg

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
