

## - ANÓNIMO

Dirección web: [http://sonisol\\_192\\_04.micvweb.com](http://sonisol_192_04.micvweb.com)

Ciudad: Rafaela CP: 2300(Santa Fe ) País: Argentina

---

## EXPERIENCIA:

3/2010 - 12/2010 Empresa: Oficina de Agro Insumos (<http://->)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: - Yo fui la persona encarga de la administración en general, planillas,cobros,facturas,etc y también atención al publico en todo el área de ventas.

- Capacidad para planificación y organización de tareas.
- Compromiso y responsabilidad con las funciones.
- Actitud positiva para el trabajo, trato amable con los clientes.

Ciudad: Santa Sylvina País: Argentina

-----

3/2011 - 12/2014 Empresa: Plan Alfabetización (<http://->)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Educación - Formación

Descripción del puesto: - Era la persona encargada de la administración en general, armado,dirección y control de los centros, controlaba a los alfabetizadores y sus alumnos Armado de planillas,pagos, entrega de útiles y equipamientos necesarios para cada centro que comenzaba a funcionar.

Iniciativa y facilidad para la comunicación.  
organización de tareas.

- Capacidad para planificación y

- Compromiso y responsabilidad con las funciones.

Ciudad: Santa Sylvina País: Argentina

-----

3/2015 - 12/2015 Empresa: Propia de Familia (<http://->)

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Atención al cliente

Descripción del puesto: -Era la persona encargada de la administración,atención al publico, y sector ventas en general en negocio familiar.

- Iniciativa y facilidad para la comunicación.

- Actitud positiva para el trabajo, trato amable con los clientes.
- Capacidad para planificación y organización de tareas.
- Compromiso y responsabilidad con las funciones.

Ciudad: Santa Sylvina País: Argentina

-----

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

-Analista Superior en Administración de Empresas. (<http://-> )

Cursando: Postgrado

Administración y Dirección de Empresas

- Cursando tercer año de la carrera Administración de Empresas último año . Título: "Analista Superior en Administración de E

Centro: Escuela Argentina de Negocio.

Ciudad: Buenos Aires- Capital. (Argentina)

-----

-Curso de Computación. (<http://-> )

Diplomado

Otra no especificada

- Conocimiento general de PC. Curso: de MICROSOFT WINDOWS, WORD, EXEL e INTERNET. Dictado en Coop. Telefónica Integral de Obras y Provisión de Servicios Públicos. Santa Sylvina, Chaco.

Centro: Coop. Telefónica Integral de Obras y Provisión de Servicios .

Ciudad: Santa Sylvina (Argentina)

-----

12-2014Secretaria Escolar (<http://->)

Diplomado

Educación

- Curso de secretariado escolar. Realice un Curso ,en el cual aplicamos todo los conocimientos a tener iguales a un preceptor, Planillas,asistencias,cuotas, control de alumnos,etc .

Centro: Loopian

Ciudad: Córdoba, Capital. (Argentina)

-----

## **FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Computación

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: Telefónica Integral de Obras y Provisión de Servicios Públicos. Santa Sylvina, Chaco

Enlace al Centro de Estudios: <http://->

Información adicional: -Conocimiento general de PC. Curso: de MICROSOFT WINDOWS, WORD, EXEL e INTERNET.

-----

Secretaria Escolar

Educación

Centro de Estudios: Loopian

Enlace al Centro de Estudios: <http://->

Información adicional: - Realice un curso de Secretariado Escolar, en el cual aplicamos los conocimientos básicos adquiridos igual a un preceptor .

-----

## **IDIOMAS:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios: Estudie este Idioma solo en el colegio secundario, muy poco conocimiento. lo básico.

Centro de Estudios: Colegio Secundario.

Título: -

Enlace al Centro de Estudios: <http://->

-----

## **INFORMÁTICA:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios: Estudie este Idioma solo en el colegio secundario, muy poco conocimiento. lo básico.

Centro de Estudios: Colegio Secundario.

Título: -

Enlace al Centro de Estudios: <http://->

-----

---

## **CUALIDADES:**

Adaptable, Cariñoso/a, Comprometido/a, Decidido/a, Eficiente, Gracioso/a, Honesto/a, Organizado/a, Responsable, Seguro/a, Sociable

---

**INTERESES:**

Bailar

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Links relacionados: <http://->

-

Dirección web: <http://www.micvweb.com>\sonisol\_192\_04

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/1724601.DOC>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---