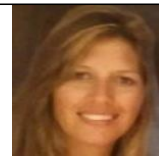


- ANÓNIMO

Dirección web: <http://nrsnanin.micvweb.com>

Ciudad: Mar del Plata CP: 7600(Buenos Aires) País: Argentina



EXPERIENCIA:

4/2009 - 11/2011 Empresa: Instituto CEYS/ Centro de Estética

Sector Empresarial: Educacion

Area Profesional:Atención al cliente

Descripción del puesto: Funciones: Tratamientos faciales/ corporales, manejo de aparatología. Mar del Plata.

Ciudad: Mar del Plata País: Argentina

11/2010 - 4/2011 Empresa: Salzano Marroquinería

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Puesto: vendedora

Funciones: Asesoramiento y Atención al Público. temporada 2011 .

Ciudad: Mar del Plata País: Argentina

3/2016 - /Actual Empresa: Hospital Español

Sector Empresarial: Servicios sanitarios

Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Puesto: administrativa en guardia

Función: Atención al público. Ingresos de pacientes por guardia, ingreso de datos para Internaciones, pedidos de traslados. Organización de cirugías inmediatas. Coordinación e intercambio de información con otros centros médicos, vía telefónica/ fax, e-mail.

Ciudad: Mar del Plata País: Argentina

3/2016 - /Actual Empresa: Hospital Español

Sector Empresarial: Servicios sanitarios

Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: Puesto: Secretaria Administrativa

Función: Atención al público. Organización de turnos y agenda de diversos médicos en simultáneo.

Ciudad: Mar del Plata País: Argentina

3/2016 - /Actual Empresa: Tazzmania S.R.L

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: mayorista de Artículos de Limpieza, Golosinas y Afines. Mar del Plata 2013/ 2014 .

Puesto: Administrativas

Funciones: Control de Stock, delegación de tareas a vendedores. Negociación con proveedores y clientes. Caja y Liquidación de Sueldos y Jornales

Ciudad: Mar del Plata País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-Licenciada en Comercio Exterior y Despachante de Aduanas

Cursando: Licenciado

Otra no especificada

Comercio Exterior, Logística y Distribuciones, Administración de la Organizaciones. etc.

Centro: Universidad de Quilmes

Ciudad: Mar del Plata (Argentina)

11-2001Perito en Computación

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

Pocesamiento de datos. Manejo de paquetes office.

Centro: Colegio Justo José de Urquiza

Ciudad: Concepción del Uruguay (Argentina)

12-2015Técnica en Comercio Exterior (<http://www.institutobristol.edu.ar/despachante.asp>)

Otro no especificado

Otra no especificada

Comercio Exterior, Logística y Distribuciones, Administración de la Organizaciones. etc.

Centro: Instituto Bristol

Ciudad: Mar del Plata (Argentina)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Inglés II

Otra no especificada

Centro de Estudios: Universidad Atlantica

Enlace al Centro de Estudios: <http://http://www.atlantida.edu.ar/>

Información adicional: Ingles

Ingles II

Otra no especificada

Centro de Estudios: Universidad Tecnológica Nacional

Enlace al Centro de Estudios: http://http://capacitacion.cac.com.ar/cursos_arancelados

Información adicional: Identificando el ámbito laboral. Tareas administrativas básicas. Informática y ofimática.

Información, comunicación y aspectos relacionales

IDIOMAS:

Idioma: InglésNivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Universidad Atlantida

Título: Ingles II

Enlace al Centro de Estudios: <http://http://www.atlantida.edu.ar/>

INFORMÁTICA:

Idioma: InglésNivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Universidad Atlantida

Título: Ingles II

Enlace al Centro de Estudios: <http://http://www.atlantida.edu.ar/>

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Desarrollarme en un ambiente de trabajo que me lleve a nuevas fronteras de conocimiento y aprendizaje para un mejor desarrollo en mi vida laboral.

LOGROS Y RESULTADOS:

Capacidad de autogestión y administración efectiva del tiempo

Capacidad organizativa en las tareas

Calidez y buen trato

Compromiso en las responsabilidades y horarios pactados con la empresa

Facilidad para aprender nuevas habilidades

Dinamismo

Confianza

Resolución de conflictos

Liderazgo y automotivación para los emprendimientos

Multitask

Dedicación Full Time

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comunicativo/a, Creativo/a, Determinado/a, Eficiente, Enérgico/a, Fiable, Honesto/a, Imaginativo/a, Inteligente, Intuitivo/a, Meticuloso/a, Perceptivo/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Servicial, Trabajador/a

INTERESES:

Arte, Atletismo, Cantar/Tocar Instrumentos musicales, Gimnasio/Aerobic, Jardinería, Música Variada, Naturaleza, Política, Viajar/Turismo, Vino y Degustación, Yoga/Meditación

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Links relacionados: <http://http://nrsnanin.wix.com/nrsnanin>

Información sobre capacidades y conocimientos. Otros

Dirección web: <http://www.micvweb.com/nrsnanin>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
