

- ANÓNIMODirección web: <http://monicachaconmc81.micvweb.com>

Ciudad: VICENTE LOPEZ CP: 1605(Buenos Aires) País: Argentina

**EXPERIENCIA:**

5/1999 - /Actual Empresa: NAI INTERNATIONAL II INC.

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Otras (No se especifica)

Descripción del puesto: Desempeño tareas de servicio al cliente, reclusión y entrenamiento del personal para las diferentes áreas, inventarios diarios y semanales, cierre de cajas, recepción de proveedores, seguimiento de tareas de mantenimiento, manejo de proveedores, pedidos de mercadería y manejo de stocks diarios y semanales. Confeccion de horarios de empleados a cargo alrededor de 100 envío de reportes a casa Matriz, realización de Ordenes de Compras, entrenamiento a supervisores, programación de evaluaciones anuales a staff, atención al cliente con solución de problemas, tareas administrativas planillas diarias y semanales, legajos de empleados, manejo del total del personal estimulación de ventas con competencias e incentivación al staff y supervisores, propuestas de productos nuevos, reuniones con proveedores para mejorar precios y cantidad de compras, facturación y notas de crédito, seguimiento de los rendimientos de mercadería haciendo si es necesario planes de acción para mejorar diferencias negativas. Reuniones con staff y personal gerencial para mejorar el clima laboral, evaluaciones de desempeño a supervisores para posibles ascensos, entrevistas laborales para la incorporación de staff y de personal gerencial para la sucursal.

Ciudad: Buenos Aires País: Argentina

12/2006 - 7/2007 Empresa: Apex

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional:Tecnología - Analistas

Descripción del puesto: Amex - American Express Argentina.

Analista de Créditos

Desempeñando tareas de aperturas de cuentas bancarias, historia crediticio, antecedentes en BCRA- Veraz,

Ciudad: Cordoba País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

11-1998Bachiller

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

Secundario completo. - Bachiller

Centro: Instituto General San Martin

Ciudad: Villa Allende - Cordoba (Argentina)

11-2002Asistente Ejecutivo Gerencial

Cursando: Graduado Escolar / ESO

Otra no especificada

Secretariado: redacción de cartas, pago proveedores, cartera de clientes, RRHH

Centro: Ceicos

Ciudad: Córdoba (Argentina)

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Ofimática (Word, Excell,...)

Nivel: Nivel Avanzado

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Trabajar en una empresa que me permita desarrollarme personalmente como así también profesionalmente demostrando mis aptitudes y conocimientos laborales

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Flexible, Fuerte, Gracioso/a, Honesto/a, Intelectual, Inteligente, Intuitivo/a, Metódico/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Persuasivo/a, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Cine/Películas, Literatura/Historia, Música Variada, Naturaleza

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/monicachaconmc81>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
