- ANÓNIMO

Dirección web: http://daianamansilla_2324.micvweb.com

Ciudad: caba CP: 1422(Buenos Aires) País: Argentina

EXPERIENCIA:

8/2008 - 7/2013 Empresa: Ministerio de trabajoDescripción del puesto: Limpieza de las oficinas del misterio de trabajo y derechos humanos, solo trabajaba 4 horas en horarios rotativos, también ocupando ´puesto de trabajo en la parte de bufet

Ciudad: Ciudad autonoma de Buenos aires País: Argentina

3/2014 - /Actual Empresa: Tob Alternativa (http://www.tobalternativa.comar)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Recibir llamadas entrantes, brindar información sobre el tratamiento realizado a la clínica, auditar los 260 centros médicos de todos los paises, mandar mails. informes, etc.

Ciudad: caba País: Argentina

FORMACIÓN ACADÉMICA:

3-2017Bachiller con orientación en economía y gestión de las empresas.

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Iea

Ciudad: Caba (Argentina)

IDIOMAS:

Idioma: InglésNivel: Nivel Principiante

Comentarios:

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: http:\\www.micvweb.com\daianamansilla_2324

- ANÓNIMO

Curriculum generado con http://www.micvweb.com