

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://susanahorneromonge.micvweb.com>

Ciudad: VALDEMORO CP: 28342(Madrid) País: España

EXPERIENCIA:

1/2001 - 9/2010 Empresa: Citroen

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Administrativo de Calidad

-Seguimiento y recogida de las informaciones procedentes de otros departamentos necesaria para la realización de informes referentes a la calidad.

-Grabación de los datos que se desprenden de los controles que se realizan en las distintas actividades del Departamento de Calidad y administración de la base de datos donde se almacenan los mismos.

-Elaboración de los informes que difunde el Departamento de Calidad y envío a sus destinatarios

-Participación en el desarrollo y seguimiento de las nuevas aplicaciones informáticas asociadas al departamento.

-Asistencia al Responsable de Calidad en la gestión administrativa de la documentación utilizada para el mantenimiento de la Certificación ISO 9001.

-Actualización del cuadro de días de antigüedad /adecuación / vacaciones del departamento, entrega al Dpto. de Recursos Humanos de los vales de permiso de enfermedad y horas extraordinarias y grabación de los demás vales de permiso en la base GDH.

-Organización de los viajes de los operarios y demás gente del dpto. por la red.

Ciudad: Madrid País: España

9/2010 - 9/2015 Empresa: Citroen

Sector Empresarial: Informática

Area Profesional:Control de Calidad

Descripción del puesto: Técnico Informático EDI

-Control y seguimiento de las entradas de mercancía vía EDI

-Tratar preventivamente las anomalías EDI en colaboración con los departamentos de explotación almacén y aprovisionamiento.

-Asegurar el seguimiento y la resolución de las anomalías EDI en colaboración con los departamentos de explotación almacén y aprovisionamiento.

-Control y seguimiento del cumplimiento de las consignas de embalaje y de calidad para flujo externo

-Corregir los Idocs en anomalía.

-Comprobar en COMEDI los mensajes Aviexp y si están en error corregirlos y enviarlos al proveedor para que lo solucione.

Ciudad: Madrid País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

9-1996Técnico Especialista Administrativo

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Centro: Julio Verne

Ciudad: Madrid (España)

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Valdemoro

Título: 1º y 2º Escuela Oficial de Idiomas Valdemoro

Idioma: Francés Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

Centro de Estudios: EOI Valdemoro

Título: 1º, 2º, 3º y 4º Escuela Oficial de Idiomas Valdemoro, Test de Français International ETS

INFORMÁTICA:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Valdemoro

Título: 1º y 2º Escuela Oficial de Idiomas Valdemoro

Idioma: Francés Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

Centro de Estudios: EOI Valdemoro

Título: 1º, 2º, 3º y 4º Escuela Oficial de Idiomas Valdemoro, Test de Français International ETS

CUALIDADES:

Adaptable, Comunicativo/a, Organizado/a, Productivo/a

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/susanahorneromonge>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
