

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://angelruizferrer.micvweb.com>

Ciudad: Motril CP: 18600(Granada) País: España

EXPERIENCIA:

10/1988 - 3/2016 Empresa: Torrassapel Descripción del puesto: Conductor de bobinadora de papel.

6/2017 - 10/2017 Empresa: Fernández de los Ríos y Rodríguez Asociados

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Administración

Descripción del puesto: Auxiliar Administración, atención al cliente, contabilidad, archivo, ofimática.

Ciudad: Motril

FORMACIÓN ACADÉMICA:

5-2017 Gestión Administrativo

FP2 / Grado Medio

Administración y Dirección de Empresas

Informática, contabilidad, atención al cliente.

Centro: San Agustín

Ciudad: Motril (España)

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Soy responsable, puntual, dispuesto a aprender y a trabajar en equipo.

Tengo discapacidad del 33 sin necesidad de dependencia.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Eficiente, Entregado/a, Fiable, Honesto/a, Organizado/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a, Versátil

INTERESES:

Baloncesto/Voleibol, Cine/Películas, Fútbol/Rugby, Música Pop/R&B, Naturaleza, Senderismo/Acampadas

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/angelruizferrer>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
