

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://poriam35.micvweb.com>

Ciudad: Punta Umbria CP: 21100(Huelva) País: España

EXPERIENCIA:

2/1998 - 7/1998 Empresa: Empresa Publica de Puertos de Andalucia

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: -Elaboración y cobro de facturas

-Ingresos bancarios

-Tramitación y envío de documentos

-Tramitación, registro y envío de estadísticas

-Registro de correos enviados y recibidos

-Archivo de documentación y facturas

-Atención al público

2/1999 - 7/2000 Empresa: Ayuntamiento de Punta Umbria

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: -Elaboración de documentación

-Registro de datos

-Fotocopiar y encuadernar

-Recogida y distribución de material didáctico

-Agenda de actividades

8/1999 - 2/2000 Empresa: Federacion Onubense de Asociaciones de Drogodependencias

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional:Otras (No se especifica)

Descripción del puesto: -Registro y archivo de documentación

-Gestión y organización de agenda

-Redacción y envío de notificaciones

-Recepción y registro de datos

12/2000 - 12/2001 Empresa: Ayuntamiento de Punta Umbria

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: -Recogida de solicitudes

-Tramitación de documentación

-Archivo

-Comunicación con otros departamentos

-Registro de datos

-Elaboración de recibos

-Cumplimentación de documentos

-Atención al público

6/2003 - 2/2005 Empresa: Manuela Rasco Peña
Sector Empresarial: Otro no especificado
Area Profesional:Administración
Descripción del puesto: -Registros contables
-Registros de actas
-Clasificación, registro y archivo de documentos y comunicaciones
-Cobro de recibos
-Ingresos bancarios

5/2005 - 8/2005 Empresa: Orozco y Asociados, C.B.
Sector Empresarial: Otro no especificado
Area Profesional:Administración
Descripción del puesto: -Registros contables
-Registros de actas
-Clasificación, registro y archivo de documentos y comunicaciones

6/2006 - 8/2011 Empresa: Andalucía Flamenco, S.L.
Sector Empresarial: Construcción y Extracción
Area Profesional:Construcción - Mantenimiento
Descripción del puesto: -Elaboración y tramitación de documentos y comunicaciones
-Clasificación, registro y archivo de documentos y comunicaciones
-Supervisión de gestiones bancarias
-Registros contables
-Gestión, organización y actualización de agenda
-Elaboración de presupuestos y facturas
-Gestión con proveedores
-Atención al cliente: presencial, telefónica o por correo electrónico

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-1996Técnico Especialista en Aplicaciones Informáticas de Gestión
FP2 / Grado Medio
Administración y Dirección de Empresas

Centro: I.E.S, La Marisma
Ciudad: Huelva (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Contabilidad Fiscal
Economía y Finanzas
Centro de Estudios: Asociación de Parados Onubenses
Información adicional: -Contabilidad financiera y de sociedades
-Contabilidad fiscal impuestos y declaraciones fiscales
-Contabilidad informatizada aplicación contable Windows

Gestion de Nominas y Seguros Sociales
Economía y Finanzas
Centro de Estudios: FOREM
Información adicional: -Marco legal. Conceptos jurídicos fundamentales
-Modalidades de la contratación
-Recibo Salarial
-Prestaciones de la seguridad social
-Seguros sociales
Curso Aplicaciones Informáticas

Aplicaciones Informáticas de Gestion
Informática y nuevas tecnologías
Centro de Estudios: FOREM
Información adicional: -Sistemas operativos
-Procesadores de texto
-Bases de datos
-Hojas de cálculo
-Contabilidad

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Avanzado
Comentarios: -Ingles guía turístico informador: 380 horas
-Ingles Oxford Intermedio: 70 horas
-Ingles nivel A.1.2-A.2.1: 50 horas
-Conversación ingles nivel B1: 40 horas
-Ingles nivel avanzado: Desde 2.015

Centro de Estudios: Centro de Adultos de Punta Umbria
Título: Ingles Nivel Avanzado

Idioma: Alemán Nivel: Nivel Principiante
Comentarios: Horas: 148
Centro de Estudios: Centro de Adultos de Punta Umbria
Título: Aleman nivel A1-A2

Idioma: Portugués Nivel: Nivel Principiante
Comentarios: Horas: 72
Centro de Estudios: A distancia
Título: Portugues Basico

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/poriam35>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
