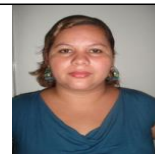


- ANÓNIMODirección web: <http://Nahima0209.micvweb.com>

Ciudad: Limón centro CP: (Costa Rica) País: Costa Rica

**EXPERIENCIA:**1/2004 - 11/2006 Empresa: Librería Ancla (<http://Frente a tienda lema>)

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional: Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Realizar pedidos y compras, ventas, control de gastos, pagos al personal, pagos a proveedores, pagos directos de servicios, depósito a bancos control de utilidades. Implementación e innovación como estrategia de ventas por temporadas

Ciudad: Limón centro País: Costa Rica

1/2008 - 9/2018 Empresa: Wal-Mart (<http://Frente al cementerio>)

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional: Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Administración de tiendas, ventas por presupuestos, atención al cliente, pedido, bodegas, gastos, utilidades, mercadeo, tesorería, recursos humanos y atención al cliente, lay Outlook, planos, seguridad alimentaria, seguridad humana, seguridad ambiental, recepción de información y aplicación de la misma

Ciudad: Limón País: Costa Rica

FORMACIÓN ACADÉMICA:

1-2003 Administración de Empresas

Cursando: Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Administración, ejecución, supervisar, controlar, toma de decisiones, superación

Centro: Universidad de Ciencias comerciales

Ciudad: Managua (Nicaragua)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Administración

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Ina

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios: Inglés básico pero con disposición a aprender

Centro de Estudios: Ina

INFORMÁTICA:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios: Inglés básico pero con disposición a aprender

Centro de Estudios: Ina

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Administrador, ventas, mercadeo, compra, despachos, recursos humanos, operativos, supervisar, controlar, atención al cliente, distribución, controlar, auditoría, seguridad de alimentos, seguridad humana, seguridad ambiental

LOGROS Y RESULTADOS:

Crecimiento de la librería creando departamentos adicional y compatibles a librería como de computadora y accesorios.

Que la tienda de Pali limón walmart creciera de tienda 2 a tienda 3 esto género más ventas y utilidades.

Tienda Más por Menos, bajar la merma u mantener los resultados en los productos perecederos. De -2.19 a -0.48

Maxi Limón, identificar y retirar nueve grupos organizados en hurtos dentro de la tienda.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Diligente, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Honesto/a, Intelectual, Meticuloso/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Sociable, Trabajador/a, Valiente, Visionario/a

INTERESES:

Arte, Astrología, Bailar, Cantar/Tocar Instrumentos musicales, Ciclismo, Cocinar, Gimnasio/Aerobic, Literatura/Historia, Música Dance/Electrónica, Música de Jazz/Blues, Música Latina, Música Variada, Naturaleza, Ordenadores/Internet, Política, Religión, Teatro/Ballet, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

RECOMENDACIONES:

Nombre y apellidos: Viviana Segura

Profesión: Distristal de tiendas

Recomendación: Teléfono 00506 87048544

Nombre y apellidos: Carlos Montoya

Profesión: Administrador

Recomendación: Teléfono 00506 601398871

Nombre y apellidos: Ernesto Smith

Profesión: Administrador

Recomendación: Teléfono 00506 83105376

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/Nahima0209>

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/3635991.TXT> Descripción documento: Teléfono 87550453

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
