

Curriculum generado con http://www.micvweb.com

- ANÓNIMO

Dirección web: http://montserodriguez.micvweb.com Ciudad: LEGANES CP: 28912(MADRID) País: España

EXPERIENCIA:

1/1988 - 1/1997 Empresa: VARIAS
Sector Empresarial: Otro no especificado
Area Profesional: Atención al cliente

Descripción del puesto: Empresas como Corte Ingles, Parque de Atracciones, Manufacturas Antonio Gasol,

Centro de estudios Ceac.

Tareas desempeñadas de Atención al Cliente, Dependienta, Coordinadora de Publicidad

Ciudad: Madrid País: España

8/1997 - 2/2005 Empresa: MADRIAN PUBLICIDAD, S.L.

Sector Empresarial: Arte y diseño Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Desarrollo de tareas de Administración, Atención telefónica, Control de stock, Logística, Contabilidad de clientes y proveedores. Cierres mensuales y anuales, Liquidación de Impuestos, Gestiones

Bancarias. Ayudante directo de Dirección

Ciudad: Madrid País: España

3/2005 - 10/2011 Empresa: LOGISTA, S.A. Sector Empresarial: Transporte y distribución

Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Empresa distribuidora de tabaco.

Organización y gestión de la carga de los camiones de largo recorrido. Preparación de documentación. Atención Telefónica, Coordinación Logística, Archivo

Ciudad: Madrid País: España

3/2005 - 10/2011 Empresa: GRUPO DISTRIBARIA, S.A. MAHOU

Sector Empresarial: Transporte y distribución

Area Profesional:Contabilidad

Descripción del puesto: Contabilidad General, Contabilidad Clientes y Proveedores. Conciliaciones Bancarias, Gestiones Bancarias, Tesoreria, Archivo, Atención Telefónica, Liquidación de Impuestos, Gestión Banca Electrónica, Control Stock, Gestión Logistica, Cierres mensuales.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

9-1986AUXILIAR ADMINISTRATIVO

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

CONOCIMIENTOS EN ADMINISTRACIÓN Y CONTABILIDAD

Centro: I.F.P. LUIS VIVES Ciudad: MADRID (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Dirección web: http:\\www.micvweb.com\montserodriguez - ANÓNIMO	
ENLACES WEB RELACIONADOS:	
INTERESES: Cine/Películas	
CUALIDADES: Colaborador, Comprometido/a, Enérgico/a, Fiable, Organizado/a, Responsable, Trabajador/a	
Centro de Estudios: Ceim Información adicional: Conocimientos sobre la funcionalidad de Excell 2010	
Curso Excell 2010 Administración y Dirección de Empresas	
Centro de Estudios: Escuela de Informatica Edi Información adicional: Conocimientos intermedios de Word, Excell, Power poin	
Ofimatica Administración y Dirección de Empresas	
Centro de Estudios: Ceim Información adicional: Conocimiento sobre Contabilidad de una Empresa	
Curso Gestión Contable Administración y Dirección de Empresas	
Curso de nuevoPlan General Contable Administración y Dirección de Empresas Centro de Estudios: Fundación Tripartita Información adicional: Conocimientos sobre los cambios sobre el antiguo plan general de Contabilidad	
Administración y Dirección de Empresas Centro de Estudios: Fundación Tripartita Información adicional: Conocimientos sobre la mejor forma de dirigirse a un cliente dependiendo o necesidades	le sus
Atencion Al Cliente	

Curriculum generado con http://www.micvweb.com