

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://sadylilianasaa.micvweb.com>

Ciudad: CP: () País: -

---

## EXPERIENCIA:

7/2005 - 4/2010 Empresa: Universidad Tecnológica Intercontinental Descripción del puesto: Secretaria, recepcionista y administrativa.

Ciudad: Caaguazú País: Paraguay

-----

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

2-2010 Abogada (<http://sadylilianasaa@hotmail.com>)

Licenciado

Derecho

Abogada

Centro: Universidad Tecnológica Intercontinental

Ciudad: Caaguazú (Paraguay)

-----

2-2017 Escribana y Notaria Pública (<http://sadylilianasaa@hotmail.com>)

Licenciado

Ciencias Sociales

Notaria Pública

Centro: Universidad Tecnológica Intercontinental

Ciudad: Caaguazú (Paraguay)

-----

7-2019 Máster en Dirección de Empresas (<http://sadylilianasaa@hotmail.com>)

Master

Administración y Dirección de Empresas

Magister en Dirección, Administración, gestión y recursos humanos

Centro: Universidad Europea de Madrid

Ciudad: Madrid (España)

-----

## FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Máster en Contratación Pública

Ciencias Sociales

Centro de Estudios: Universidad de Castilla - La Mancha

Enlace al Centro de Estudios: <http://sadylilianasaa@hotmail.com>

Información adicional: ACTUALIDAD

-----

---

## ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/sadylilianasaa>

---

