

**- ANÓNIMO**Dirección web: <http://marianarvaez92.micvweb.com>Ciudad: Madrid CP: 28050(Soltero) País: España

---

**EXPERIENCIA:**

2/2012 - 6/2018 Empresa: Ministerio de Empleo y Seguridad Social

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: • Registro de llamadas, correspondencia, documentación, actos y reuniones.

- Atención a las visitas.
- Organización de agenda.
- Coordinación del equipo de secretaría.
- Organización de viajes.
- Apoyo al equipo de Protocolo en la realización de eventos.
- Apoyo al asesor de Relaciones Institucionales.

Ciudad: Madrid País: España  
-----

---

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**Dirección web: <http://www.micvweb.com/marianarvaez92>

---

**- ANÓNIMO**Currículum generado con <http://www.micvweb.com>

---