

- ANÓNIMODirección web: <http://guayanas2889.micvweb.com>

Ciudad: Almagro CP: 1195(- Seleccionar -) País: Argentina

**EXPERIENCIA:**8/1978 - 1/1996 Empresa: banco industrial de venezuela (<http://caracas, av. transposo>)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Finanzas - Banca

Descripción del puesto: asistente administrativo atención al cliente

tuve y adquirí la experiencia que me llevó a escalar otros cargos dentro de la empresa, que me mantuvo en buena confianza que me tomaron mucho en cuenta.

Ciudad: caracas País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-1994 bachiller en ciencia

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

como ser ágil en los espacios de estudios y educación y respeto

Centro: instituto centro de profesores

Ciudad: caracas (Venezuela)

7-1994 bachiller en ciencia (<http://caracas, av. transposo>)

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Ciencias Sociales

buena educación y respeto a la ciudadanía

Centro: instituto centro de profesores

Ciudad: caracas (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

contabilidad bancaria

Economía y Finanzas

Centro de Estudios: banco industrial de Venezuela

Información adicional: saber llevar los asuntos de la empresa donde uno labora

IDIOMAS:

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional

Comentarios:

INFORMÁTICA:

Idioma: Español Nivel: Nivel Profesional

Comentarios:

OBJETIVOS PROFESIONALES:

es entrar en una empresa solidad donde yo pueda desarrollar mis conocimientos y aprender de ella misma ya que estoy en un pais diferente y aprender otras culturas diferentes a la mía

CUALIDADES:

Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Fiable, Honesto/a, Imaginativo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a, Visionario/a

INTERESES:

Bailar, Baloncesto/Voleibol

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/guayanas2889>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
