

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://yuremissantana.micvweb.com>

Ciudad: Montevideo CP: (Montevideo) País: Uruguay



EXPERIENCIA:

/ - / Empresa: Hotel del Prado Nirmex
Sector Empresarial: Administración/Oficina
Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Órdenes de pago a empresas afiliadas, órdenes de pago mensuales, transferencias bancarias, liquidación de sueldos de trabajadores mensuales y eventuales. Realización de pedidos y supervisión de proveedores. Control de entrada y salida de personal ajenos a la empresa así como de toda la documentación.

Ciudad: Montevideo País: Uruguay

/ - / Empresa: Cimex S.A
Sector Empresarial: Administración/Oficina
Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Control de inventario, control de calidad, almacenamiento y rotación de mercadería y productos en distintas áreas de venta, control de ventas y rebajas. Control y chequeo del buen funcionamiento y atención al cliente en Western Union. Control de asistencia y puntualidad, correcto uso de uniformes de los empleados.

Ciudad: Habana País: Cuba

/ - / Empresa: Cimex S.A
Sector Empresarial: Comercial
Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Proceso de contratación y negociaciones con proveedores extranjeros.Monitorio logístico completo, desde origen hasta destino,control de documentación de todos los embarques BI/ facturas, fitosanitarios,certificaciones packing list,etc . Asi como el monitoreo de las embarcaciones en el puerto evitando canal rojo en ninguna de las circunstancias.Supervisión y auditorías en almacenes derivados de la empresa

Ciudad: Habana País: Cuba

FORMACIÓN ACADÉMICA:

4-2010Técnico en Comercio
FP1 (Formación Profesional)
Administración y Dirección de Empresas

Centro: Politécnico Armando Mestre
Ciudad: Habana (Cuba)

12-2018Diplomado Comercio Exterior
Diplomado
Administración y Dirección de Empresas

Centro: Ministerio del Interior
Ciudad: Habana (Cuba)

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: Capacitación Cimex para compradores internacionales

Título: Inglés básico medio para compradores internacionales

INFORMÁTICA:

Conocimientos: Aplicaciones empresariales (SAP, Contawin,...)

Operador PC: Microsoft Word, Excel, Power Point. Internet. Correo electrónico.

Sistema sentai SENTAL automatizado e integrado, orientado a la Gestión Empresarial de Comercio exterior Mayorista,

Manejo del Programa de GA.F.I. de BPS Banco de Previsión Social , alta, bajas, modificaciones, anula

Nivel: Nivel Profesional

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Analítico/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Flexible, Fuerte, Honesto/a, Imaginativo/a, Intelectual, Inteligente, Intuitivo/a, Meticuloso/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Persistente, Persuasivo/a, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Tenaz, Trabajador/a, Valiente, Versátil, Visionario/a

INTERESES:

Bailar, Cantar/Tocar Instrumentos musicales, Cine/Películas, Coches/Motos, Ir de Compras, Jardinería, Música Latina, Música Rock, Música Variada, Naturaleza, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com> y [www.yuremissantana](http://www.yuremissantana.com)

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
