

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://xianivaliente18.micvweb.com>

Ciudad: Sabanitas CP: (Colón) País: Panamá



EXPERIENCIA:

5/2016 - 12/2016 Empresa: Universidad Santa María la Antigua USMA Colón (<http://www.usmapanama.com>)

Sector Empresarial: Educacion

Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: Realize las siguientes actividades: contabilidad, atención al cliente, correspondencia, castas de referencias, control de inventario, excel, word calificado.

Ciudad: Colón País: Panamá

6/2019 - 12/2019 Empresa: Multibak Suc. Zona Libre de colón (<http://wwwmultibank.com.pa>)

Sector Empresarial: Contabilidad-Financiera

Area Profesional:Atención al cliente

Descripción del puesto: Mis capacidades adquiridas fueron: atención al cliente, control de inventario, escanear documentos, suministrar estados de cuenta, contabilidad, hacer cartas fe referencias, análisis de estados financieros, fotocopidora, word, excel calificado.

Ciudad: Colón País: Panamá

FORMACIÓN ACADÉMICA:

11-2019Universitario Finanzas y Banca (<http://www.ub.ac.pa>)

Licenciado

Economía y Finanzas

Mis conocimientos: administración financiera, contabilidad, administrar presupuestos, análisis de datos, alto nivel de excel y word, análisis de estados financieros, dar una buena atención al cliente, proyecciones financieras, economía.

Centro: Universidad de Panama

Ciudad: Colón (Panamá)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Protocolos de atención y servicio

Comunicación

Centro de Estudios: Capacitate para el empleo

Enlace al Centro de Estudios: <http://Capacitateparaempleo.org>

Información adicional: El atención al cliente es muy importante por que es el reflejo de la empresa. Los puntos que mas importante que alprendí fueron: escuchar eficazmente, estar atento, serpaciente, autocontrol, comunicarse bien, utilizar lenguaje positivo, ser persuasivo, gestionar el tiempo.

Estos son los puntos i

Contabilidad Empresarial

Gestión de Empresas

Centro de Estudios: Capacitate para el empleo

Enlace al Centro de Estudios: <http://Capacitateparaempleo.org>

Información adicional: Mis conocimientos sobre la contabilidad empresarial fueron: documentar informes

financieras para los clientes, revisar los libros contables del cliente, elaborar el balance de los libros financieros, redactar informes sobre el estado, manejar los registros sistemasb presupuestos financieros, acesora

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: INADEH

Título: Elementary Conversational Course

Enlace al Centro de Estudios: <http://www.inadeh.com>

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Mi objetivo laboral es de formar parte de una empresa en la que pueda poner en práctica todos mis conocimientos, que me brinde la oportunidad de alcanzar mis metas, y que me ofrezca la oportunidad de crecer en el área laboral, personal e intelectual.

CUALIDADES:

Creativo/a, Eficiente, Entregado/a, Incisivo/a, Organizado/a, Productivo/a, Responsable, Servicial, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Bailar, Cine/Películas, Cocinar, Ir de Compras

DISPONIBILIDAD:

No estoy dispuesto a viajar
, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero
, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/xianivaliente18>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
