

# Curriculum generado con http://www.micvweb.com

## - ANÓNIMO

Dirección web: http://AdrianaMendez.micvweb.com Ciudad: Naranjo CP: (Alajuela) País: Costa Rica

## **EXPERIENCIA:**

5/2007 - 7/2010 Empresa: Banco Davivienda antes HSBC

Sector Empresarial: Atención al cliente Area Profesional:Atención al cliente

Descripción del puesto: Proceso de crecimiento, desempeñando 3 puestos

- 1. Oficial Operaciones Pasantía, obtuve este puesto a pesar de tener poco tiempo trabajando en la entidad, mi desempeño y mi disposición motivaron mi nombramiento. Subjefe de agencia bancaria, jefatura inmediata del área de cajas y plataforma de servicios, encargada del control operativo de la sucursal y conciliación diaria de cuentas bancarias.
- 2. Plataforma de servicios y Auxiliar Operaciones Servicio al cliente, comercialización de productos servicios financieros, análisis y formalización de créditos, asistente operativa de sucursal.

Ciudad: Alajuela País: Costa Rica

-----

7/2010 - 10/2012 Empresa: INS Operadora de Pensiones

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: 1. Asistente de Riesgo Operativo

Principales funciones Revisión de cronogramas y fechas de cumplimiento de solicitudes de la SUPEN, Auditoría Interna y Externa, así como de fechas de vencimiento de Planes Acción, Elaboración de matrices de seguimiento por área, coordinando y revisando las consultas de los hallazgos realizados por SUPEN, Auditoría Interna y Auditoría Externa. Adjuntando todo la documentación de soporte. Dar seguimiento a los planes de acción de las bitácoras y evaluación de riesgo operativo y elaboración del Informe. Coordinar la logística necesaria para la realización del Comité de Riesgo o sesiones mensuales con Gerentes y o Jefes de área. Seguimiento de cláusulas de contratos con proveedores.

## Oficial de Operaciones

Principales funciones Coordinadora del proceso de retiro del II quinquenio masivo en el mes de abril 2011, finalizado de manera exitosa, participé en la contratación de nuevo personal, su respectiva capacitación y coordinación del proceso con otros departamentos. Encargada de realizar el proceso de retiros tanto de fondos obligatorios como voluntarios, desde que se reciben las solicitudes por parte de servicio al cliente hasta el pago en la cuenta del cliente.

Ciudad: San Jose País: Costa Rica

-----

2/2013 - 6/2013 Empresa: Grupo Financiero Improsa

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Asistente de Riesgo Operativo y TI

Principales funciones Implementación del proyecto de Gestión Riesgo Operativo, Identificación, análisis y valoración de riesgos, Identificación y valoración de controles, Establecimiento y seguimiento a planes de tratamiento, Cálculo de pérdidas esperadas.

Seguimiento a planes de tratamiento de TI, seguimiento de eventos y planes de acción.

Ciudad: San José País: Costa Rica	
FORMACIÓN ACADÉMICA: 4-2007Bachiller Dirección Empresas FP3 / Grado Superior Administración y Dirección de Empresas Conocimientos de administración, contabilidad y finanzas, gerencia, mercadeo, ventas, publicidad. Centro: Universidad de Costa Rica Ciudad: San José (Costa Rica)	
5-2011Banca y Finanzas Licenciado Administración y Dirección de Empresas Conocimientos en el área bancaria y financiera. Centro: Universidad Latina de Costa Rica Ciudad: San Jose (Costa Rica)	
FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:  Riesgo Operativo Administración y Dirección de Empresas Centro de Estudios: Varios Información adicional: •Taller Capacitación sobre Riesgo Operativo, Consultora KPMG, Mayo 2013 •Riesgo Operativo, Dirección Riesgos INS, INS Pensiones OPC, mayo 2012.  •Aplicación y seguimiento del SEVRI en las instituciones públicas, CIDI Centro Internacional Desarrollo del Individuo. Febrei •Sistema Control I	ro 2
Ley 8204 Administración y Dirección de Empresas Centro de Estudios: INS Pensiones OPC Información adicional: •Legitimación de Capitales y Alcances de la Ley 8204, INS Pensiones OPC, junio 2011.	
Administración y Dirección de Empresas  Centro de Estudios: Universidad Corporativa HSBC  Información adicional: •Detección de Moneda falsa y Documentos, Prevención y represión del Fraude.  •Riesgo de Seguridad en Sistemas.  •Servicio al cliente de calidad.  •Colocación de Productos Bancarios, Criterios para aprobación de Créditos, Captación a plazo y Ventas.	

Genérica no específica

## **IDIOMAS:**

Idioma: InglésNivel: Nivel Intermedio

Comentarios: •Inglés Conversacional, FUNDATEC, nivel 10, actualmente.

Centro de Estudios: FUNDATEC

Título: En curso

Idioma: InglésNivel: Nivel Principiante

Comentarios: •Inglés Conversacional Instituto Pedagógico América IPEA, niveles 1 y 2.

Centro de Estudios: Instituto Pedagógico América IPEA

Título: Niveles 1 y 2

\_\_\_\_\_

## INFORMÁTICA:

Conocimientos:Ofimatica (Word, Excell,...)

Conocimientos en Microsoft Office, Excel Avanzado 2003, ILAC.

Nivel: Nivel Intermedio

\_\_\_\_\_

#### **OBJETIVOS PROFESIONALES:**

Quisiera ingresar a una empresa donde me permitan crecer profesionalmente, adquirir nuevos conocimientos y también desarrollarme como persona. Deseo tener seguridad en mi trabajo, la cual me permita hacer una carrera dentro de la institución y así superarme a mí misma y ser en algún momento una excelente líder que ayude al crecimiento de la empresa.

#### LOGROS Y RESULTADOS:

Durante mi primer trabajo obtuve una pasantía como sub-jefe de una agencia bancaria, a pesar del poco tiempo que llevaba en la institución 1 y medio aproximadamente, además, de obtener un ascenso como Plataforma de servicios.

En mi segundo trabajo, estuve liderando durante 6 meses aproximadamente un proyecto de retiro de pensiones. Me involucré en la contratación de nuevo personal, la capacitación, la coordinación del proceso con otras áreas de la empresa y as modificaciones al sistema requeridas en conjunto con los compañeros de TI.

### **CUALIDADES:**

Analítico/a, Colaborador, Eficiente, Honesto/a, Intelectual, Meticuloso/a, Organizado/a, Productivo/a, Responsable, Trabajador/a

## **INTERESES:**

Atletismo, Naturaleza

## **DISPONIBILIDAD:**

Estoy dispuesto a viajar

- , No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero
- , Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

### **ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: http://www.micvweb.com/AdrianaMendez

- ANÓNIMO

Curriculum generado con http://www.micvweb.com