- ANÓNIMO

Dirección web: http://alexandra30velasquez.micvweb.com

Ciudad: Miranda CP: 1214(Miranda) País: Venezuela

EXPERIENCIA:

/ - / Empresa: R.Garmo, C.a (http://Edificio aloa los 2 caminos)
Sector Empresarial: Administración/Oficina
Area Profesional:Administración
Descripción del puesto: Asistente administrativo, área de cobranza. Control de facturas, cuentas por pagar, manejo de caja, puto de venta y atención al cliente
Ciudad: Caracas País: Venezuela

/ - / Empresa: Diga centro de llamadas 2021,C.a (http://Caracas torre Parmalat Macaracuay)
Sector Empresarial: Marketing
Area Profesional:Atención al cliente
Descripción del puesto: Teleoperador, calle Center
Ciudad: Caracas País: Venezuela

1/2016 - 8/2018 Empresa: Electroconductores, C.A (http://Calle Milano, santa Teresa del Tuy estado Miranda)
Sector Empresarial: Administración/Oficina
Area Profesional:Contabilidad
Descripción del puesto: Asistente administrativo, área de cobranza. Control de facturas, cuentas por pagar, manejo de caja, puto de venta y atención al cliente
Ciudad: Miranda País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-
FP1 (Formación Profesional)
Administración y Dirección de Empresas

8-2015Técnico medio en administración de empresas (http://Urbanización colinas de Bello Monte Caracas)
BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria
Administración y Dirección de Empresas
Asistente administrativo, cuentas por pagar , elaboración y manejo de facturas, retención de ISLR, conciliación bancaria
Centro: Inces cofc peniel
Ciudad: Caracas (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Excel básico e intermedio
Informática y nuevas tecnologías
Centro de Estudios: Cristina Morales
Enlace al Centro de Estudios: http://Electroconductores,ca
Información adicional: Manejo práctico de las herramientas de excell

---

Actitud y aptitud positiva
Comunicación
Centro de Estudios: Veo Caicedo estratega organizacional
Enlace al Centro de Estudios: http://Electroconductores,ca
Información adicional: Manejo de las emociones y desenvolvimiento en el área de trabajo

---

Prevención de accidentes laborales
Prevención de Riesgos Laborales
Centro de Estudios: Veo Caicedo estratega organizacional
Enlace al Centro de Estudios: http://Electroconductores,ca
Información adicional: Cómo manejar las herramientas de seguridad al momento de algún accidente laboral, y el uso adecuado de los implementos de seguridad para evitar dichos accidentes

---

IDIOMAS:

Idioma: EspañolNivel: Nivel Avanzado
Comentarios: Español
Centro de Estudios: Español
Título: Español natal
Enlace al Centro de Estudios: http://Caracas Venezuela

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Mis objetivo es alcanzar el desempeño al máximo en un área de trabajo estable dinámica y competitiva. Dónde día a día me permita desarrollar distintas capacidades. para el buen y mejor rendimiento en mi área laboral

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Creativo/a, Eficiente, Fiable, Honesto/a, Organizado/a, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Servicial, Trabajador/a

INTERESES:

Coches/Motos, Gimnasio/Aerobic, Ir de Compras, Jardinería

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: http:\\www.micvweb.com\alexandra30velasquez

- ANÓNIMO

Curriculum generado con http://www.micvweb.com