

- ANÓNIMODirección web: <http://susanamainar.micvweb.com>

Ciudad: ZARAGOZA CP: 50007(ZARAGOZA) País: España

**EXPERIENCIA:**

6/1998 - 6/2000 Empresa: HOTEL BUJARUELO

Sector Empresarial: Hostelería, restauración y turismo

Area Profesional: Turismo - Restauración - Hostelería

Descripción del puesto: CAMARERA DE PISOS.

LIMPIEZA DE HABITACIONES Y ZONAS COMUNES DEL HOTEL.

REPOSICIÓN DE GELES TOALLAS, PLANCHADO Y LAVADO DE ROPA DEL HOTEL .

CAMARERA DE RESTAURANTE.

PREPARACIÓN DE DESAYUNOS TIPO BUFETE.

ATENCIÓN AL CLIENTE TURISTA.

Ciudad: HUESCA País: España

7/2000 - 4/2004 Empresa: CARREFOUR

Sector Empresarial: Almacenaje/Logística

Area Profesional: Logística - Distribución

Descripción del puesto: REPOSICIÓN EN SUPERMERCADO

VENTA Y ATENCIÓN AL CLIENTE.

ALMACÉN

INVENTARIOS

PEDIDOS A PROVEEDORES

PROMOCIONES EN DIFERENTES CAMPAÑAS COMO NAVIDAD .

Ciudad: ZARAGOZA País: España

5/2004 - 11/2012 Empresa: CORTE INGLÉS

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional: Atención al cliente

Descripción del puesto: DEPENDIENTA DE TIENDA, ATENCIÓN LA CLIENTE Y VENTA.

REPOSICIÓN DE LA TIENDA

INVENTARIOS

PEDIDOS Y DEVOLUCIONES A PROVEEDORES.

ORDEN EN TIENDA, LIMPIEZA, ROTURA DE STOCKS, IMPLANTACIONES EN LOS LINEALES

PROMOTORA

Ciudad: ZARAGOZA País: España

8/2013 - 10/2013 Empresa: ALMACENES SAN CARLOS

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional: Atención al cliente

Descripción del puesto: DEPENDIENTA ATENCIÓN AL CLIENTE Y VENTA.

REPOSICIÓN, ORDEN Y LIMPIEZA EN AL TIENDA.

ETIQUETADO DE PRECIOS EN LA ROPA

CHEQUEO DE LA MERCANCÍA RECIBIDA.

COBRO EN CAJA.

ALMACÉN

Ciudad: ZARAGOZA País: España

12/2013 - 2/2014 Empresa: CPM EXPERTUS

Sector Empresarial: Atención al cliente
Area Profesional:Marketing
Descripción del puesto: PROMOTORA.
Promoción del producto y venta.
Asesoramiento y atención al cliente.

Ciudad: ZARAGOZA País: España

5/2014 - 1/2015 Empresa: CARREFOURDescripción del puesto: REPONEDORA DE SUPERMERCADO
REPONEDORA DE PERFUMERÍA.
CONTROL DE STOCK EN TIENDA Y ALMACÉN
LIMPIEZA Y ORDEN EN TIENDA
INVENTARIOS
ETIQUETADO
IMPLANTACIONES EN CABECERAS Y LINEALES
ATENCIÓN AL CLIENTE Y VENTA
Ciudad: ZARAGOZA País: España

5/2015 - 8/2015 Empresa: TIGERDescripción del puesto: CAJERA -DEPENDIENTA:
COBRO EN CAJA,REALIZACIÓN DE FACTURAS,CAMBIOS,DEVOLUCIONES .
REPOSICIÓN DE LA TIENDA
MANTENIMIENTO DE LA TIENDA
VISUAL MERCHANDISING
ATENCIÓN AL CLIENTE Y VENTA
ETIQUETADO
IMPLANTACIONES .
Ciudad: ZARAGOZA País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

9-2000TÉCNICO EN EMPRESAS Y ACTIVIDADES TURÍSTICAS(TURISMO)

Diplomado

Turismo y Otros Servicios

TODO LO RELACIONADO CON LAS AGENCIAS DE VIAJES, HOTELES, GUÍA TURÍSTICA Y OFICINAS DE TURISMO.

MARKETING,Y PROMOCIÓN TURÍSTICA,INFORMACIÓN AL TURISTA Y VISITANTE SOBRE LA CIUDAD.

CONTABILIDAD,DERECHO,ARTE,IDIOMAS

Centro: ESCUELA DE TURISMO DE ZARAGOZA

Ciudad: ZARAGOZA (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

PROMOCIÓN TURÍSTICA LOCAL E INFORMACIÓN AL VISITANTE

Turismo y Otros Servicios

Centro de Estudios: ESTUDIOS SUPERIORES KÜHNEL

Información adicional: PROMOCIONAR E INCENTIVAR EL TURISMO EN MI CIUDAD.

EVALUACIÓN DE PROYECTOS Y ACTIVIDADES CULTURALES

Gestión de Empresas

Centro de Estudios: UNIVERSA.UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA
Información adicional: COMO EVALUAR DISTINTOS PROYECTOS Y ACTIVIDADES CULTURALES

GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS
Recursos Humanos
Centro de Estudios: CREA-CEZ

Genérica no específica

MARKETING
Marketing
Centro de Estudios: ESCUELA DE TURISMO

ANIMACIÓN TURÍSTICA
Turismo y Otros Servicios
Centro de Estudios: ESCUELA DE TURISMO

IDIOMAS:
Idioma: FrancésNivel: Nivel Intermedio
Comentarios:
Centro de Estudios: INSTITUTO FRANCÉS DE ZARAGOZA
Título: DELF A1 Y A2

Idioma: InglésNivel: Nivel Principiante
Comentarios:

INFORMÁTICA:
Idioma: FrancésNivel: Nivel Intermedio
Comentarios:
Centro de Estudios: INSTITUTO FRANCÉS DE ZARAGOZA
Título: DELF A1 Y A2

Idioma: InglésNivel: Nivel Principiante
Comentarios:

OBJETIVOS PROFESIONALES:
CONSEGUIR UN TRABAJO YA QUE MI TRABAJO EN ESTOS MOMENTOS EN ENCONTRAR TRABAJO.
CRECER DENTRO DE UNA EMPRESA PROFESIONALMENTE.
APRENDER TODO LO QUE PUEDA EN UN NUEVO PUESTO DE TRABAJO.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Fiable, Fuerte, Honesto/a, Intuitivo/a, Organizado/a, Persistente, Persuasivo/a, Preciso/a, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Tenaz, Trabajador/a, Versátil

INTERESES:

Arte, Bailar, Cantar/Tocar Instrumentos musicales, Cine/Películas, Cocinar, Ir de Compras, Literatura/Historia, Museos/Galerías de Arte, Naturaleza, Senderismo/Acampadas, Viajar/Turismo, Vino y Degustación, Yoga/Meditación

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/susanamainar>

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/595541.DOC>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
