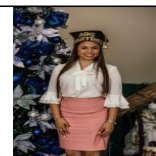


- ANÓNIMO

Dirección web: <http://pazaraceli95.micvweb.com>

Ciudad: San Lorenzo CP: () País: Paraguay



EXPERIENCIA:

1/2019 - 1/Actual Empresa: Escribania Bobadilla Acosta Descripción del puesto: Asistente legal encargada de verificación de escrituras públicas, estudio de títulos, redacción de contratos en general, redacción de estatutos y realización del proceso de inscripción de sociedades, juicios sucesorios, de prestación alimenticia, rectificación de instrumentos públicos.

Ciudad: CAPIATA País: Paraguay

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2019 Abogada y Notaria

FP1 (Formación Profesional)

Derecho

Derecho y Notariado.

Diplomado en experto en documentación y formación de sociedades.

Centro: Universidad Catolica Nuestra Señora de la Asuncion

Ciudad: Asuncion (Paraguay)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Diplomado experto en documentación y formación de sociedades

Derecho

Centro de Estudios: Centro de estudios estratégicos

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Diligente, Eficiente, Enérgico/a, Fiable, Fuerte, Intelectual, Organizado/a, Persistente, Responsable, Sensible, Servicial, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Bailar, Cine/Películas, Gimnasio/Aerobic, Ir de Compras, Música de Jazz/Blues, Música Latina, Música Pop/R&B, Música Rock, Música Variada, Naturaleza, Religión, Teatro/Ballet, Viajar/Turismo

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/pazaraceli95>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>