

- ANÓNIMO

Dirección web: http://pinasantacroce_38.micvweb.com

Ciudad: San Antonio de los Altos CP: El Picacho(Miranda) País: Venezuela

EXPERIENCIA:

1/1991 - 12/1997 Empresa: Empresas Polar Division de Alimentos (<http://www.empresapolar.com>)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Compras

Descripción del puesto: Codificación de Cuentas, Análisis de Cuentas por Pagar y Cobrar, Conciliación Bancaria, Disponibilidad Bancaria, Tramites Bancarios, Análisis de cuentas por Cobrar y cuentas por Pagar, Flujo de Caja, Manejo de Caja Chica, Declaración de IVA y Retenciones, Elaboración de Planillas de Retención a Personas Jurídicas

Ciudad: caracas País: Venezuela

2/1999 - 4/2004 Empresa: Viajes ON LINE (<http://www.viajesonline.com>)

Sector Empresarial: Hostelería, restauración y turismo

Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Codificación de Cuentas, Análisis de Cuentas por Pagar y Cobrar, Conciliación Bancaria, Disponibilidad Bancaria, Tramites Bancarios, Análisis de cuentas por Cobrar y cuentas por Pagar, Flujo de Caja, Manejo de Caja Chica, Declaración de IVA y Retenciones, Elaboración de Planillas de Retención a Personas Jurídicas

Ciudad: caracas País: Venezuela

5/2004 - 1/2014 Empresa: Administradora Almecca 970, C.A. (<http://www.telovendo.com>)

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Administradora

Coordinación de los Departamentos de Caja, Impuesto y Cuentas por Cobrar y Pagar.Supervisión de los Departamentos de RRHH, Ventas, Operaciones y Correspondencia.Representante de la empresa ante el Ente Gubernamental INDEPABIS, por denuncias referentes a la política de Satisfacción Garantizada de la empresa.Representante de la empresa en las diferentes Alcaldías y Entes Gubernamentales.Representante de la empresa ante el SENIAT, en referencia a interposición de recursos Jerárquicos etc.

Jefe Departamento de Impuesto

Análisis de Cuentas por Cobrar y Pagar, Conciliación Bancarias, Gestión de Control de Cobranzas, Análisis de Balance Financieros, Elaboración de Libro de Compras y Ventas, Declaraciones de IVA, Declaraciones de ISLR, Declaración de Patente, Revisión General de Deberes Formales, Documentos Mercantiles. Asesoría a la red de Tiendas en Cumplimiento de los Deberes Formales.

Representación de la Empresa ante los Organismos de Administración Tributaria.

Asesor Impresoras Fiscales Providencia 0257 - 591 y 592.

Tramitación y asesoría en Permisos de Bomberos - Conformidad de Uso - Tramitación de Patente. Otros.

Ciudad: Caracas País: Venezuela

FORMACIÓN ACADÉMICA:

6-2010Abogado

Licenciado

Derecho

Licenciado en Leyes Venezolanas e Internacional, conocimientos adquiridos en Tratados y Convencios Internacionales.

Centro: Universidad Santa Maria

Ciudad: Caracas (Venezuela)

1-2012Derecho Tributario

Postgrado

Derecho

Manejo de la Normativa en cuanto a los Tributos Nacionales e Internacionales. IVA y ISLR, Retenciones ISLR.

Manejo operacional de las Normativas Aduaneras

Finanzas y Presupuesto

Centro: Universidad Santa Maria

Ciudad: Caracas (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Gerencia de Administración

Gestión de Empresas

Centro de Estudios: Centro Contable Venezolano

Información adicional: Todo lo referente a conocimientos Administrativos, Contables, Tributarios.

Taller Profit Plus 2 K8

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: Isa wed

Información adicional: Sistema Administrativo Contable

IDIOMAS:

Idioma: Italiano Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: Idioma Paterno

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

Centro de Estudios: CVA Centro Americano Venezolano

Título: Nivel 1

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Satisfacer las necesidades profesionales y funcionales en la empresa donde me desempeñe de forma proactiva y eficaz coordinando esfuerzos para alcanzar los objetivos trazados en sus estrategias de crecimiento comercial y financiero.

LOGROS Y RESULTADOS:

La felicidad y la Satisfacción de todas las metas trazadas.

La evaluación de mis logros y fracasos
La satisfacción de trabajar en equipo de trabajo
La actitud positiva que si se puede lograr las metas
La proactividad y el enriquecimiento de conocimiento adquirido

CUALIDADES:

Adaptable, Analítico/a, Cariñoso/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Fiable, Flexible, Fuerte, Gracioso/a, Honesto/a, Imaginativo/a, Intelectual, Organizado/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Arte, Ciclismo, Cocinar, Ir de Compras, Servicios Sociales Voluntarios, Yoga/Meditación

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar
, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero
, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Links relacionados: <http://www.telovendo.com>

Dirección web: http://www.micvweb.com/pinasantacroce_38

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
