

- ANÓNIMODirección web: <http://BelenFabregas.micvweb.com>

Ciudad: A Coruña CP: 15009(A Coruña) País: España

**EXPERIENCIA:**6/1995 - 2/1996 Empresa: Telepizza (<http://www.telepizza.es>)

Sector Empresarial: Hostelería, restauración y turismo

Area Profesional: Atención al cliente

Descripción del puesto: Mis tareas eran la realización de las pizzas según pedido del cliente, atención telefónica de los pedidos, también la atención al público directamente en la barra del local, reparto de pizzas a domicilio si surgía la necesidad, cierre de local con su correspondiente limpieza y organización del mismo para el día siguiente.

Ciudad: Ferrol País: España

7/1998 - 9/1998 Empresa: Delegación Provincial de Economía y Hacienda

Sector Empresarial: Atención al cliente

Area Profesional: Administración

Descripción del puesto: Repartía a domicilio las notificaciones de catastro a sus correspondientes propietarios de la ciudad de Santiago de Compostela.

Me designaban una zona de la ciudad, me daban las notificaciones correspondientes, me desplazaba al lugar, e iba domicilio por domicilio entregando las notificaciones del catastro.

Ciudad: Santiago de Compostela País: España

7/1999 - 12/1999 Empresa: Academia Diéresis

Sector Empresarial: Educación

Area Profesional: Educación - Formación

Descripción del puesto: Docente de asignaturas específicas de Delineación tanto para clases particulares como para superación de oposiciones.

Ciudad: A Coruña País: España

4/2001 - 5/2012 Empresa: EPRICER S.L.

Sector Empresarial: Ingeniería y Arquitectura

Area Profesional: Administración

Descripción del puesto: En la empresa estaba contratada como Delineante, dibujando mediante ordenador con el programa de dibujo técnico Autocad, dibujo de planos, impresión de planos por impresora y plotter, doblado de planos, encarpetao y posterior empaquetado. Trabajando en equipo con 6 compañeros más.

También realicé a su vez tareas propias de administrativa, incluso sustituyendo a la administrativa principal de la empresa en sus bajas. Mecanografiando la documentación de los proyectos en sus diferentes programas de Office, su posterior administración, clasificación y guardado. Taladro y encarpetao de tomos, atención telefónica, retoque fotografico y realización de reportajes fotográficos para los diferentes proyectos. Transformación de documentos a otros formatos como por ejemplo PDF, y su administración y creación de tomos con sus índices, etc.

Control del antivirus de la empresa y de la supervisión de los diferentes ordenadores que había en ella.

Atender a los diferentes técnicos que llegaban a la empresa para la realización de reparaciones de maquinaria, y administración de la documentación resultante a dichas reparaciones.

También he realizado planos de Espacios Tiempos.

Ciudad: A Coruña País: España

8/2013 - 2/2014 Empresa: Objetivo Producciones S.L. (<http://www.objetivoproducciones.com>)

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Administración

Descripción del puesto: Colaborando con el director Fernando Fernandez Hidalgo, en proyectos como administración, diseño de nuevos productos, su producción, promoción y difusión, al igual que tareas como Community Manager de la empresa y de secretaría.

Ciudad: A Coruña País: España

2/2014 - 3/2014 Empresa: Grupo Universa

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional: Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Teleoperadora.

Mayor aprendizaje y dominio en el trato con el cliente, con respecto a la paciencia, simpatía, conversación etc que hay que poseer para llegar al objetivo propuesto manteniendo una actitud de venta pero consiguiendo la satisfacción del cliente.

Ciudad: A Coruña País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-1996 Técnica Especialista Delineación Industrial

FP3 / Grado Superior

Ingeniería

Diseño asistido por ordenador Autocad

Dibujo Técnico

Mediciones y valoraciones

Centro: Instituto de Formación Profesional Rodolfo Ucha Piñeiro

Ciudad: Ferrol (España)

6-1998 Técnico Especialista Construcción y Obras

FP3 / Grado Superior

Ingeniería

Normas y proyectos de construcción

Representaciones de construcción

Mediciones y valoraciones.

Planes de obra.

Administración, gestión y comercialización en la pequeña empresa.

Proyecto de edificación.

Proyecto de obra civil.

Formación y Orientación Laboral.

Diseño asistido por ordenador Autocad

Centro: Instituto de Formación Profesional Rodolfo Ucha Piñeiro

Ciudad: Ferrol (España)

7-2014 Administración y Finanzas

FP3 / Grado Superior

Administración y Dirección de Empresas

Comunicación y Atención al cliente

Formación y Orientación Laboral

Gestión de documentación Jurídica y Empresarial

Ofimática

Proceso integral de la actividad comercial

Recursos Humanos y su Gestión
Contabilidad y Fiscalidad
Gestión Logística, Comercial y Financiera
Inglés
Simulación Empresarial

Centro: Instituto Formación Profesional Fernando Wirtz
Ciudad: A Coruña (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Dirección de producción y operaciones en la industria textil
Gestión de Empresas
Centro de Estudios: FEDECON
Información adicional: Sistemas productivos.
Diseño de producto y selección del proceso.
Diseño de instalaciones y tareas.
Planificación y control de proyectos.
Gestión de inventarios.
Planificación de necesidades materiales.
Contenidos Módulo Innovación Empresarial.
Módulo de emprendimiento.
120 horas de duración

Auxiliar Práctico Topográfico
Ingeniería
Centro de Estudios: Centro Formación - Ocupacional - Xunta de Galicia. Ferrol
Información adicional: Manejo de Taquímetro y Nivel.
Levantamientos planimétricos y altimétricos.
Proyecto. Cálculo y replanteo de alineaciones y de rasantes.
450 horas

Gestión contable y gestión administrativa para auditoría
Economía y Finanzas
Centro de Estudios: Academia CEFIASA por la Xunta de Galicia
Información adicional: Gestión contable.
Gestión fiscal.
Implantación y control de un sistema contable informático.
Planificación de la auditoría.
Auditorías de las áreas de la empresa.
630 horas de duración

Social Media y Community Management
Comunicación
Centro de Estudios: Universidad Internacional Menéndez Pelayo. Santander
Información adicional: Plan de Social Media.
Monitorización, estudios de resultados, detección de objetivos y target. Gestión de una comunidad. Protocolos de comunicación, gestión y crisis. Herramientas del día a día.

Aplicación de la información.
Habilidades personales y profesionales.
Prácticas.
30 horas de duraci

Seguridad y Salud
Prevención de Riesgos Laborales
Centro de Estudios: ETT Manpower Team
Información adicional: Modelo para mejorar la seguridad y la salud en la empresa.
Medidas preventivas.
Organización de la seguridad y la salud en la empresa.
Derechos y obligaciones de los trabajadores
Plan de emergencia.
50 horas

Monitor de Actividad de Tiempo Libre
Turismo y Otros Servicios
Centro de Estudios: Escuela de Tiempo Libre Néboa.
Información adicional: Actividades a poder desembolver en un campamento. Organización.
Prácticas.

IDIOMAS:
Idioma: EspañolNivel: Nivel Profesional
Comentarios: Nativo

Idioma: InglésNivel: Nivel Intermedio
Comentarios:

Idioma: GallegoNivel: Nivel Avanzado
Comentarios:

INFORMÁTICA:
Idioma: EspañolNivel: Nivel Profesional
Comentarios: Nativo

Idioma: InglésNivel: Nivel Intermedio
Comentarios:

Idioma: GallegoNivel: Nivel Avanzado
Comentarios:

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Fuerte, Gracioso/a, Inteligente, Intuitivo/a, Organizado/a, Perceptivo/a, Productivo/a, Responsable, Sensible, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Bailar, Cocinar, Literatura/Historia, Música Variada, Naturaleza, Ordenadores/Internet, Senderismo/Acampadas, Teatro/Ballet, Viajar/Turismo, Yoga/Meditación

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/BelenFabregas>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
