

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://gil-tokio7.micvweb.com>

Ciudad: San José CP: (San José) País: Costa Rica

EXPERIENCIA:

3/2012 - 4/2014 Empresa: Hospital Metropolitano (<http://www.hospitalmetropolitano.co.cr>)

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional: Atención al cliente

Descripción del puesto: El puesto desempeñado consiste en atención al cliente contestar el teléfono dar citas con los doctores y cobrarle al paciente después de ser atendido, las habilidades que este empleo me hizo desarrollar han sido trabajar bajo presión y ser ágil, oportuna y breve a la hora de brindar la información que la persona interesada solicite.

Ciudad: San José País: Costa Rica

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2010 Bachillerato en educación media

BUP / COU (Bachillerato) / Secundaria

Otra no especificada

Conocimientos generales y Formación en Contabilidad

Centro: Colegio Superior de Señoritas-

Ciudad: San Jose (Costa Rica)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Recepcionista

Otra no especificada

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Aprendizaje

Enlace al Centro de Estudios: <http://http://www.ina.ac.cr/>

Información adicional: Digitación, técnicas ofimáticas, internet, expresión oral y escrita, trabajar bajo presión, servicio al cliente entre otras.

Técnicas de negociación y toma de decisiones

Comunicación

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Aprendizaje

Enlace al Centro de Estudios: <http://http://www.ina.ac.cr/>

Información adicional: Que mis decisiones o problemas no afecten a otras personas y si tengo algún problema con alguna persona saber manejarlo con calma.

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/gil-tokio7>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
