

## - ANÓNIMO

Dirección web: <http://ubaldinaisabel.micvweb.com>

Ciudad: panama CP: 6-702-208(panama) País: Panamá



---

## EXPERIENCIA:

2/2009 - 4/2014 Empresa: Distribuidora xtra S.A

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional: Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: manejo de 243 colaboradores en el mercado, controles de asistencia diarias, induccion a los nuevos colaboradores, registro en reloj de marcaciones, control de marcaciones diarias, certificados medicos, amonestaciones, evaluaciones para terminaciones de contratos y nuevas renovaciones, control de entrega de uniformes y utensilios de trabajo, todo lo concerniente a la distribucion de pago de planilla del personal, manejo de caja de gasto de personal, etc.

Ciudad: panama País: Panamá

-----

---

## FORMACIÓN ACADÉMICA:

10-2007

FP2 / Grado Medio

Recursos Humanos

Recursos Humanos

Atención al Cliente

Ventas de bienes y servicios

Compras

inventarios

Recepción

Técnicas de Oficina

Supervisión de Personal

Manejo de departamento

Computadora

Centro: facultad de administracion de empresas

Ciudad: panama

-----

## FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Seminario de Reclutamiento y Selección de Personal Basado en Competencias 2006.

Recursos Humanos

Centro de Estudios: MERCADEO XTREMO

Información adicional: Seminario de Reclutamiento y Selección de Personal Basado en Competencias 2006.

-----

Seminario de Administración Estratégica del Sistema Salarial 2005

Recursos Humanos

Centro de Estudios: MERCADEO XTREMO

Información adicional: Seminario de Administración Estratégica del Sistema Salarial 2005

-----

Seminario de Calidad Total en el Liderazgo Altamente Productivo 2005

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: ASEUPA

Información adicional: Seminario de Calidad Total en el Liderazgo Altamente Productivo 2005

-----

Seminario de Calidad Total y Mejoramiento Continuo 2005

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: EPEX

Información adicional: Seminario de Calidad Total y Mejoramiento Continuo 2005

Programa de las 5 S de la Calidad

Herramientas Básicas de Calidad

-----

Seminario de Liderazgo, Efectividad Laboral 2004

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: CENTRO DE LIDERAZGO EMPRESARIAL

Información adicional: Seminario de Liderazgo, Efectividad Laboral 2004

-----

Seminario de Proyección y Post. Venta 2004

Otra no especificada

Centro de Estudios: GRUPO ADAMS, S.A.

Información adicional: Seminario de Proyección y Post. Venta 2004

-----

**IDIOMAS:**

Idioma: Español Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

-----

---

**OBJETIVOS PROFESIONALES:**

Colaborar en una empresa o institución con calidad y efectividad logrando el éxito en el ámbito empresarial y profesional, brindando el mejor servicio tanto a los clientes internos como externos.

---

**CUALIDADES:**

Adaptable, Amable, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Eficiente, Entregado/a, Fiable, Honesto/a, Organizado/a, Persistente, Persuasivo/a, Productivo/a, Responsable, Servicial

---

**INTERESES:**

Cocinar, Música Alternativa, Naturaleza, Viajar/Turismo

---

**DISPONIBILIDAD:**

No estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

---

## ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/ubaldinaisabel>

---

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---