

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://drt1979.micvweb.com>

Ciudad: Puertollano CP: 13500(Ciudad Real) País: España

EXPERIENCIA:

8/2004 - 2/2005 Empresa: HIPER DE LA CONFECCION

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: - Cajera. - Atención al cliente. - Colocación y ordenación de productos. - Realizar estadillos.

11/2005 - 8/2006 Empresa: CARREFOUR

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: -Cajera. - Atención de clientes.

5/2007 - 9/2007 Empresa: CYMI, S.A.

Sector Empresarial: Ingeniería y Arquitectura

Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: - Atención y recepción de llamadas. - Contabilizar facturas. -Realizar pedidos.
-Realizar control de horarios de trabajadores. - Archivar documentos

8/2008 - 6/2009 Empresa: CARREFOUR

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: -Cajera. - Atención de clientes.

7/2010 - 12/2010 Empresa: CARREFOUR

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: - Atención y reposición en la zona de textil.

6/2011 - 7/2011 Empresa: AYUTAMIENTO DE PUERTOLLANO

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional:Administraciones Públicas

Descripción del puesto: - Atención de clientes. - Gestión de documentos. - Atención telefónica.

6/2012 - 4/2013 Empresa: CARREFOUR

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: - Cajera. - Atender a los clientes.

FORMACIÓN ACADÉMICA:

12-2002Técnico Auxiliar de Administrativo

FP1 (Formación Profesional)

Administración y Dirección de Empresas

- Contabilizar facturas. -Contabilizar pagos. - Realizar contratos. - Todo lo relacionado con lo conlleva unas oficina.

Centro: COLEGIO SAN JOSE

Ciudad: PUERTOLLANO (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

MASTER DE INFORMATICA

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: CEMAX

Información adicional: - Microsoft Office XP, Word, Excel, Access, Power Point y Internet.

EMPLEADO DE OFICINA

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: CEMAX

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/drt1979>

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/805651.DOC>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
