

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://davidgonzaleztrujillo1.micvweb.com>

Ciudad: Redondela CP: 36800(Pontevedra) País: España



EXPERIENCIA:

/ - / Empresa: Atlanta SARL Descripción del puesto: En la empresa familiar con sede en Mauritania realice durante 2 meses en el verano de 2019, tareas administrativas en el sector pesquero, supervisión de carga y descarga de producto en el puerto pesquero y frigoríficos de Nouadhibou

Ciudad: Nouadhibou País: Mauritania

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2019Auxiliar Administrativo

FP2 / Grado Medio

Gestión de Empresas

Centro: CIFP SAN CRISTOBAL

Ciudad: LAS PALMAS (España)

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comprometido/a, Eficiente, Flexible, Gracioso/a, Honesto/a, Organizado/a, Persuasivo/a, Responsable, Servicial, Trabajador/a, Valiente

INTERESES:

Baloncesto/Voleibol, Música Variada, Naturaleza

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/davidgonzaleztrujillo1>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
