

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://859420.micvweb.com>

Ciudad: Villa La Mata CP: 43400(Sánchez Ramírez) País: República Dominicana



EXPERIENCIA:

8/2007 - 2/2009 Empresa: Colegio Piaget Area Profesional:Educación - Formación

Descripción del puesto: Encargada de la enseñanza del idioma Inglés a los niños de los niveles inicial y básico como materia escolar.

Ciudad: Cotuí País: República Dominicana

3/2011 - 12/2012 Empresa: Hotel Paradisus Palma Real Area Profesional:Turismo - Restauración - Hostelería

Descripción del puesto: Monitora de actividades infantiles organizar y dirigir actividades infantiles.

Ciudad: Bávaro País: República Dominicana

5/2014 - 7/2018 Empresa: Hotel Paradisus Punta Cana Area Profesional:Turismo - Restauración - Hostelería

Descripción del puesto: Monitora de act. Infantiles organizar y dirigir actividades infantiles. Recepcionista de Mini Club realizar check-in/out de niños así como organizar el personal para realizar las actividades.

Ciudad: Bávaro País: República Dominicana

11/2021 - /Actual Empresa: Falcon s Resort by Meliá Area Profesional:Atención al cliente

Descripción del puesto: Realizar check-in/out de niños organizar y dirigir actividades infantiles y familiares organizar, dirigir y supervisar personal del mini club.

Ciudad: Bávaro País: República Dominicana

FORMACIÓN ACADÉMICA:

5-2008Certificado ESE Inglés

FP1 (Formación Profesional)

Educación

Como enseñar el idioma Inglés a estudiante de manera teórico-práctica. Conocimientos sobre Psicología y Pedagogía

Centro: CURNE

Ciudad: San Francisco De Macorís (República Dominicana)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Secretaria Recepcionista

Genérica no específica

Centro de Estudios: INFOCATEC

Información adicional: Todo lo relacionado con el trabajo a realizar por una secretaria

Cajera Computarizada

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Politécnico Industrial Duarte

Información adicional: Aprendí cual es la labor una cajera en un centro o negocio.

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Avanzado

Comentarios:

Centro de Estudios: CURNE-UASD

Título: Estudio Superior en Educación Mención Inglés

Idioma: Francés Nivel: Nivel Principiante

Comentarios:

Centro de Estudios: El trabajo

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Ofrecer un buen servicio orientado en las políticas de la compañía y a la satisfacción del cliente.

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Enérgico/a, Entregado/a, Honesto/a, Inteligente, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Servicial, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Música Variada, Naturaleza, Viajar/Turismo, Yoga/Meditación

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, Estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, Estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com>\859420

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
