

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://decoloresrosas.micvweb.com>

Ciudad: Ciudad Real CP: 13004(Ciudad Real) País: España



EXPERIENCIA:

5/2014 - 6/2014 Empresa: cecaf asesores sl

Sector Empresarial: Consultoría

Area Profesional: Consultoría - Asesoría

Descripción del puesto: auxiliar administrativo desarrollando entre otras las siguientes funciones manejo de programas propios de la empresa, archivo, facturación , contratación etc

Ciudad: Ciudad Real País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

5-2013

Graduado Escolar / ESO / Primaria

Genérica no específica

Centro: Maestre de calatrava

Ciudad: Ciudad Real (España)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Gestión de Recursos humanos

Recursos Humanos

Centro de Estudios: centro de formación y creatividad

Información adicional: El curso lleva consta entre otros, de los siguientes módulos

1. Técnicas de negociación
 2. Alta de trabajador- Contratos
 3. Seguridad social- Alta de trabajador
 4. Nómina mensual
 5. Nominas diarias y en it
 6. IRPF
 7. Extinción de la relación laboral
-

Operaciones de grabación y tratamientos de datos y documentos

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: centro de formación asistencia al empleo

Información adicional: El curso consta de los siguientes módulos

1. Grabación de datos
 2. Tratamientos de datos, textos y documentación
 3. Reproducción y Archivo
 4. Inserción laboral
-

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Realizar un buen trabajo ya sea tanto en equipo como individual
aportar a la empresa lo mejor de mi trabajo , una buena actitud etc

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Colaborador, Comunicativo/a, Eficiente, Enérgico/a, Honesto/a, Inteligente, Persistente, Servicial, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Gimnasio/Aerobic, Naturaleza, Teatro/Ballet

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/decoloresrosas>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
