

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://moralesrosely.micvweb.com>

Ciudad: MEDINA DEL CAMPO CP: 47400(VALLADOLID) País: España

EXPERIENCIA:

6/1995 - 4/1999 Empresa: LA CONFEDERACION DEL CANADA VENEZOLANA

Sector Empresarial: Seguro y Bienes Inmuebles

Area Profesional:Secretariado

Descripción del puesto: Llevar la Agenda del Gerente

Convocar a Reuniones

Imprimir Listados de la Cartera de Productores y Soc. de Corretaje

Realizar Cotizaciones en los diferentes ramos de producción

Atención al Cliente

Envío de Correspondencia y memorandum

Ciudad: Caracas País: Venezuela

9/1999 - 9/2007 Empresa: SEGUROS NUEVO MUNDO (<http://www.nuevomundo.com>)

Sector Empresarial: Seguro y Bienes Inmuebles

Area Profesional:Seguros

Descripción del puesto: Enviar contenido de los empleados para descontar pólizas contratadas por la empresa.

Recaudar documentos necesarios para la activación de pólizas anuladas.

Generar listados a los Bancos para descontar las cuotas actuales y atrasadas de las pólizas de los clientes.

Revisar y Procesar los pagos de las cuotas de los clientes.

Envío de memorándum y correspondencia

Notificar los pagos de vueltos de los clientes

Verificar listados de los clientes morosos

Ciudad: Caracas País: Venezuela

1/2013 - 10/2013 Empresa: FRANQUICIAS COMUNICALIA, S.L

Sector Empresarial: Comercial

Area Profesional:Comercial - Ventas

Descripción del puesto: Captación de Clientes, Autónomos y Particulares

Atención personalizada a Clientes

Atención telefónica

Venta de Terminales Móviles,ADSL,Líneas fijas, pinchos, tablet y accesorios .

Realizar potabilidades de otro compañía

Inventario de mercancía 1 vez por semana y reponer mercancía

Envío de terminales dañado para su debida reparación

Trabajo en equipo

Dar al cliente respuesta rápida y efectiva

Ciudad: MEDINA DEL CAMPO País: España

FORMACIÓN ACADÉMICA:

7-2007Administración en Recursos Humanos

Licenciado

Recursos Humanos

Todos los conocimientos adquiridos a través de las asignatura a lo largo de la carrera, conocimiento que van aumentando mediante la practica que desarrollas con los años y en los diferentes empleos realizados.

Centro: Universidad Simón Bolívar
Ciudad: Caracas (Venezuela)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Cortesía Telefónica y Servicio al cliente
Otra no especificada
Centro de Estudios: Banco Principal1994

Comunicación y Relaciones Interpersonales
Otra no especificada
Centro de Estudios: Banco Principal1994

I y II Taller de Prevención y Control de Legitimación de Capitales
Otra no especificada
Centro de Estudios: Seguros Nuevo Mundo 2005
Enlace al Centro de Estudios: <http://www.nuevomundo.com>

Prevención Integral del consumo de drogas en el Ámbito Laboral
Otra no especificada
Centro de Estudios: Seguros Nuevo Mundo 2006
Enlace al Centro de Estudios: <http://www.nuevomundo.com>

Gente Excelente
Otra no especificada
Centro de Estudios: Seguros Nuevo Mundo 2007
Enlace al Centro de Estudios: <http://www.nuevomundo.com>

Turismo Rural
Otra no especificada
Centro de Estudios: Isabel la Católica 2007

IDIOMAS:

Idioma: Español Nivel: Nivel Avanzado
Comentarios:

INFORMÁTICA:

Idioma: Español Nivel: Nivel Avanzado
Comentarios:

CUALIDADES:

Adaptable, Amable, Cariñoso/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Creativo/a, Decidido/a, Eficiente, Enérgico/a, Entregado/a, Honesto/a, Imaginativo/a, Inteligente, Intuitivo/a, Perceptivo/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Sensible, Servicial, Sociable, Trabajador/a

INTERESES:

Bailar, Gimnasio/Aerobic, Ir de Compras, Música Latina, Música Variada, Servicios Sociales Voluntarios

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/moralesrosely>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
