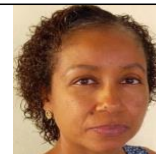


- ANÓNIMODirección web: <http://pondlerdama.micvweb.com>

Ciudad: Limón CP: (Limón) País: Costa Rica

**EXPERIENCIA:**

/1998 - /1999 Empresa: Seldeca Del Monte Area Profesional: Logística - Distribución

Descripción del puesto: Asistencia técnica en operación de barco, inventario de contenedores refrigerados, secos y gen-set, Tráfico, Almacenamiento y despacho de fruta y carga comercial, control de marchamos.

Ciudad: Limón País: Costa Rica

/2007 - /2008 Empresa: Universidad Libre de Costa Rica (ULICORI) Area Profesional: Educación - Formación

Descripción del puesto: Registro de estudiantes, elaboración de expedientes, certificaciones y constancias de notas, archivo de documentos, control y estudio de graduación.

Ciudad: Limón País: Costa Rica

/2013 - /2015 Empresa: Centro Cariay de Estudios Superiores S.A en convenio con UMAGISTER Area Profesional: Educación - Formación

Descripción del puesto: Atención al público, procesos de matrícula, registro de estudiantes, contratación de profesores, manejo de personal, planificación de programas académicos, estudios de graduación, distribución de aulas, cuentas por cobrar y pagar, gestión de cobro, control de proveedores, manejo y cierre de caja chica.

Ciudad: Limón País: Costa Rica
-----**FORMACIÓN ACADÉMICA:**

10-2012 Licenciatura en Administración de Empresas con énfasis en Gerencia

Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Acerca de la planificación, organización, dirección y control empresarial, donde sus objetivos están en la misma dirección de las metas y propósitos de la empresa o institución. Además de como ser un líder con capacidad de trabajar en equipo y motivar a los colaboradores para lograr las metas establecidas.

Centro: Universidad Cristiana del Sur

Ciudad: San José (Costa Rica)
-----**FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Administración de Recursos Humanos

Recursos Humanos

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Aprendizaje

Enlace al Centro de Estudios: <http://https://www.ina.ac.cr>Información adicional: Acerca de la organización, planificación y administración de las distintas tareas y acciones relacionadas con las personas que integran la compañía. Así como encontrar, seleccionar, reclutar y capacitar a las personas que solicitan empleo, entre otros.

Gestor de Agilidad

Gestión de Empresas

Centro de Estudios: Colegio de Profesionales de Ciencias Económicas
Enlace al Centro de Estudios: <http://https //www.colegiocienciaseconomicas.cr>
Información adicional: Contar con las competencias necesarias para ser ágil antes de aplicar las herramientas de agilidad y transmitir las buenas practicas a equipos y organizaciones. Es decir se aprende a ser un ágil coach y se conoce los principios de Scrum, además de poder controlar proyectos por medio de la técnica K

Microsoft Excel Avanzado
Informática y nuevas tecnologías
Centro de Estudios: Colegio de Profesionales de Ciencias Económicas
Enlace al Centro de Estudios: <http://https //www.colegiocienciaseconomicas.cr>
Información adicional: Tablas dinámicas, funciones comparativas y técnicas de filtros que facilitan los análisis estadísticos (buscar objetivos, escenarios etc)

Análisis Administrativo
Gestión de Empresas
Centro de Estudios: Colegio de Profesionales de Ciencias Económicas
Enlace al Centro de Estudios: <http://https //www.colegiocienciaseconomicas.cr>
Información adicional: Estudio o examen exhaustivo de los planos organizativo, dinámica, funcional, estructural y comportamental de una empresa u organización, para detectar situaciones anómalas y proporcionar las soluciones necesarias.

IDIOMAS:
Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio
Comentarios: Actualmente estoy cursando el ultimo cuatrimestre de Ingles conversacional.
Centro de Estudios: Instituto Cosvic

CUALIDADES:
Amable, Comunicativo/a, Honesto/a, Servicial

INTERESES:
Jardinería, Religión, Servicios Sociales Voluntarios

ENLACES WEB RELACIONADOS:
Dirección web: <http://www.micvweb.com>

- ANÓNIMO
Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
