

**- ANÓNIMO**

Dirección web: <http://Carmenlanzal33.micvweb.com>

Ciudad: Distrito Central CP: 504(Casado(a)) País: Honduras

---

**EXPERIENCIA:**

9/2016 - /Actual Empresa: Fundacion Teleton Honduras Area Profesional:Administración

Descripción del puesto: Asistente administrativo

Elaboración de planillas

Elaboración de cheques

Pagos a proveedores

Archivo de documentación

Informes a instituciones públicas

Constancia de trabajo a colaboradores

Conciliaciones bancarias

Ciudad: Distrito Central País: Honduras

-----

---

**FORMACIÓN ACADÉMICA:**

11-2003Perito mercantil y contador público

Otro no especificado

Administración y Dirección de Empresas

Computación

Ingles básico

Manejó de máquinas de escribir

Centro: Instituto moderno

Ciudad: Tegucigalpa (Honduras)

-----

**FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:**

Perito mercantil y contador público

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Instituto moderno

Información adicional: Computación

Ingles básico

Manejó de máquinas de escribir

-----

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com\Carmenlanzal33>

---

- ANÓNIMO

