

**- ANÓNIMO**

Dirección web: <http://massidepaula.micvweb.com>

Ciudad: los palmares sabana perdida CP: santo domi(santo domingo norte ) País: República Dominicana

---

**EXPERIENCIA:**

1/2013 - 5/2014 Empresa: js construcciones

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Recursos Humanos - Personal

Descripción del puesto: Secretaria ejecutiva titulo en secretariado ejecutivo

asistente de contable con muy buen manejo de oficce con experiencia en el manejo de oficina tambien manejo de lo que es el marketing tengo buen desempeño para vender

-----

---

**FORMACIÓN ACADÉMICA:**

9-2008

Cursando: Licenciado

Administración y Dirección de Empresas

Bachillerato técnico en hotelería y turismo colegio los palmares

7to semestre de administración de empresas en la uasd

Centro: uasd

Ciudad: santo domingo (República Dominicana)

-----

**IDIOMAS:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: Manejo del idioma ingles y conocimiento de la lengua

Centro de Estudios: ingles de inmercion unphu

Título: bilingue

-----

**INFORMÁTICA:**

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios: Manejo del idioma ingles y conocimiento de la lengua

Centro de Estudios: ingles de inmercion unphu

Título: bilingue

-----

---

**ENLACES WEB RELACIONADOS:**

Dirección web: <http://www.micvweb.com/massidepaula>

---

**- ANÓNIMO**

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>

---