

- ANÓNIMO

Dirección web: <http://momeli82.micvweb.com>

Ciudad: Alajuela CP: (Alajuela) País: Costa Rica

EXPERIENCIA:

12/2001 - 1/2006 Empresa: Amnet Televisión

Sector Empresarial: Otro no especificado

Area Profesional: Telecomunicaciones

Descripción del puesto: Conciliación de Estados de Cuenta, Confección de Notas de Crédito y Débito, Cobros, incluyendo manejo de cartera de clientes, Digitación de documentos, Recepción de moneda, Inventarios, Operador de Radio, Servicio al Cliente y Funciones Administrativas.

Ciudad: Heredia País: Costa Rica

1/2006 - 3/2007 Empresa: Call Center Omnex Group

Sector Empresarial: Contabilidad-Financiera

Area Profesional: Atención al cliente

Descripción del puesto: Conciliación de cuentas bancarias, Confección notas de crédito y débito, Cobros, incluyendo manejo de cartera de clientes y Servicio al Cliente.

Ciudad: Heredia País: Costa Rica

6/2007 - /2008 Empresa: Cámara de Comercio Alajuela

Sector Empresarial: Administración/Oficina

Area Profesional: Secretariado

Descripción del puesto: Asistente Administrativo, Contabilidad en General, preparación de todos los reportes necesarios para cerrar la contabilidad mensual, Facturación, Recepción de moneda y Servicio al Cliente.

Ciudad: Alajuela País: Costa Rica

6/2008 - 8/2010 Empresa: SANSÁ Regional

Sector Empresarial: Hostelería, restauración y turismo

Area Profesional: Turismo - Restauración - Hostelería

Descripción del puesto: Servicio al Cliente, incluyendo atención de central telefónica, recepción de moneda, check in, confección de reportes, reembolsos.

Ciudad: Alajuela País: Costa Rica

FORMACIÓN ACADÉMICA:

-2013 Diplomado en Inglés como Segunda Lengua

Diplomado

Ciencias Sociales

Aprendizaje del Idioma Inglés escrito y oral. Nivel de Inglés 85 .

Centro: Universidad Técnica Nacional Alajuela

Ciudad: Alajuela (Costa Rica)

12-2015 Diplomado en Contabilidad y Finanzas

Diplomado

Otra no especificada

Contabilidad en general, el ciclo contable, Conocimientos para declaraciones tributarias, Análisis Financiero,

Razones Financieras, aplicación de métodos financieros, Conciliaciones de estados bancarios.

Centro: Universidad Técnica Nacional Alajuela

Ciudad: Alajuela (Costa Rica)

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA:

Técnico en Operador de Computadoras

Informática y nuevas tecnologías

Centro de Estudios: Centro de Estudios BYTE y M.E.P

Información adicional: Manejo de todos los paquetes de Microsoft Office.

Administración de Pequeñas Empresas

Administración y Dirección de Empresas

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Aprendizaje

Información adicional: Conocimientos de Administración.

Digitación y Producción de Documentos

Otra no especificada

Centro de Estudios: Instituto de Alajuela y M.E.P

Información adicional: Mecanografía.

Hacia una Nueva Cultura de Servicio al Cliente.

Comunicación

Centro de Estudios: Cámara de Industrias de CR

Información adicional: Técnicas para tratar a clientes molestos, como satisfacer al cliente sin dejar de lado los intereses de la empresa.

Inglés Básico para Comunicación

Comunicación

Centro de Estudios: Instituto Nacional de Aprendizaje

Información adicional: Conocimientos básicos del idioma inglés.

IDIOMAS:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: UTN

Título: Inglés como Segunda Lengua

INFORMÁTICA:

Idioma: Inglés Nivel: Nivel Intermedio

Comentarios:

Centro de Estudios: UTN

Título: Inglés como Segunda Lengua

OBJETIVOS PROFESIONALES:

Mi objetivo laboral es ingresar al sector de banca y finanzas para aplicar mis conocimientos adquiridos durante estos dos años que he estado cursando la carrera de Contabilidad y Finanzas. Además deseo continuar aprendiendo todo lo referente a dicho sector económico.

CUALIDADES:

Amable, Analítico/a, Colaborador, Comprometido/a, Comunicativo/a, Decidido/a, Determinado/a, Eficiente, Entregado/a, Fiable, Fuerte, Honesto/a, Inteligente, Organizado/a, Persistente, Productivo/a, Responsable, Seguro/a, Servicial, Sociable, Trabajador/a, Visionario/a

INTERESES:

Arte, Bailar, Cine/Películas, Cocinar, Gimnasio/Aerobic, Literatura/Historia, Museos/Galerías de Arte, Música Variada, Ordenadores/Internet, Servicios Sociales Voluntarios, Viajar/Turismo

DISPONIBILIDAD:

Estoy dispuesto a viajar

, No estoy dispuesto a trabajar en el extranjero

, No estoy dispuesto a trabajar fuera de mi región

ENLACES WEB RELACIONADOS:

Dirección web: <http://www.micvweb.com/momeli82>

Documentos Anexados: <https://micvweb.com/ficheros/957241.DOC>

- ANÓNIMO

Curriculum generado con <http://www.micvweb.com>
